Assinado Digitalmente

De Acordo com a Lei 3.465 de 19 de Dezembro de 2007

DIÁRIO OFICIAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGAS

www.arapongas.pr.gov.br/diario

QUARTA-FEIRA 05/12/2018 ANO: X Nº: 2289 PÁG: 01 EDIÇÃO DE HOJE: 50 PÁGINAS

ATOS DO PODER EXECUTIVO

COMUNICADO DE INEXIGIBILIDADE Nº 023/2018

MUNICÍPIO DE ARAPONGAS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.958.966/0001-06, com sede na Rua Garças, 750, nesta cidade, neste ato representado pelo Exmo. Prefeito, Sr. Sérgio Onofre da Silva, portador da carteira de identidade RG nº 3.438.984-5/SSP-PR e inscrito no CPF/MF no 477.980.099-49, residente e domiciliado neste Município, torna público nos termos do art. 25, da Lei nº 8666/93, o comunicado de inexigibilidade, que se refere a Adesão a Ata de Registro de Preços oriundo do pregão eletrônico nº 44/2018 realizado pelo Governo Federal, com vigência até 15.08.2019, para a aquisição de 03 (três) ambulâncias para a base descentralizada do SAMU do município de Arapongas – Paraná, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, com fulcro nas informações constantes da CI nº 1072/2018, emitida em 12.11.2018.

Arapongas, 03 de dezembro de 2018.
Ratifico a Inexigibilidade conferida nos termos acima.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 870/18, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA, Prefeito do Município de Arapongas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e à vista do contido no art. 19 da Lei Municipal nº 3.987, de 04 de maio de 2012,

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar, a Secretária Municipal da Assistência Social, ISMAILDA FERREIRA DE LIMA DA SILVA, portadora do RG nº 5.142.220-1-SSP/PR e CPF nº 653.797.729-00, como Gestora do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as demais disposições em contrário.

Arapongas, 22 de novembro de 2018.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito

VALDECIR ANTONIO SCARCELLI
Secretário Municipal de Administração

ERRATA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 291/2018, DA TOMADA DE PREÇOS 004/2018 – PROCESSO ADMINISTRATIVO 080/2018.

Ante o erro de digitação no extrato de termo aditivo, publicado no dia 28/11/2018 na Tribuna do Norte, no Diário Oficial do Município de Arapongas, no Diário Oficial do Estado e Diário Oficial da União, Seção 3 pg. 246.

Onde se lê: Objeto: contratação de empresa de engenharia para construção da pista de skate, vestiário e reforma da piscina no Centro Social Urbano - CSU, em cumprimento aos convênios n.°s 831324, 831335 e 831336/2016/me/caixa, em atendimento a Secretaria Municipal de Esporte.

Leia-se: Objeto: contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia, para fins de reforma, ampliação e regularização do centro de educação infantil, situado na rua tesoura, lote 12/13, Vila Cascata, em atendimento a Secretaria Municipal De Educação.

Data e Assinaturas.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Processo Administrativo: n° 133/2018.
Contrato: nº. 355/2018 – 3º Termo Aditivo.
Dispensa: nº. 024/2018.
Partes: Município de Arapongas e CODAR – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE ARAPONGAS, CNPJ nº 75.402.636/0001-69, representada por David Oliveira Ribeiro, CPF n° 143.934.009-49 e Sergio Antônio Rogério, CPF n° 763.782.259-15.
Objeto: contratação da Companhia de Desenvolvimento Urbano de Arapongas, visando a pavimentação da Rua Andorinhas - trecho entre Rua Pombas e Marabu, em atendimento a Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Desenvolvimento Urbano - SEODUR.
Objeto do Termo Aditivo: supressão e o acréscimo de quantitativo de itens planilhados e não planilhados, conforme processo administrativo n.º 30119 de 22/11/2018. Fica alterado o contrato em epígrafe para suprimir quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo n. 30119/2018. Em consequência da alteração, será suprimido do valor do contrato a quantia de R$ 2.722,54 (dois mil, setecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos), passando o valor total do contrato de R$ 69.274,93 (sessenta e nove mil, duzentos e setenta e quatro reais e noventa e três centavos) para R$ 66.552,39 (sessenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e trinta e nove centavos). Com fundamento no art. 65, I, “a” e “b”, e § 1º da Lei n.º 8.666/93, fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados e não planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo. Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 1.849,29 (um mil, oitocentos e quarenta e nove reais e vinte e nove centavos), sendo R$ 635,40 (seiscentos e trinta e cinco reais e quarenta centavos) referente a itens planilhados e R$ 1.213,89 (um mil, duzentos e treze reais e oitenta e nove centavos) referente a itens não planilhados, passando o valor total do contrato de R$ 66.552,39 (sessenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e trinta e nove centavos) para R$ 68.401,68 (sessenta e oito mil, quatrocentos e um reais e sessenta e oito centavos). Data e assinaturas.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

DECRETO Nº 929/18, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, no orçamento do Município de Arapongas, para o exercício de 2018 e a ajustar as programações estabelecidas no Plano Plurianual 2018 a 2021 no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 e no Anexo V da Lei 4.570, de 29/06/2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e à vista no contido da Lei nº 4.723, de 04 de novembro de 2018,

R e s o l v e:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento-programa do Município de Arapongas, da Lei Municipal nº. 4.610 de 10 de novembro de 2017 para o exercício de 2018, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), mediante reforço das dotações orçamentárias, assim discriminada:

10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.01 – Manutenção dos Serviços do Setor de Merenda Escolar
123650017.2.048/3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita ..... R$ 120.000,00
Fonte de Recurso 000

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo anterior, serão utilizados como recursos, na forma do disposto no artigo 43, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação parcial das dotações orçamentárias, a saber:

10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.03 – Manutenção dos Serviços do Ensino Fundamental
123610018.1.012/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações..... R$ 29.990,00
Fonte de Recurso 000.....
123610020.2.055/3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 30.030,00
Fonte de Recurso 000
123620022.2.058/3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica ..... R$ 9.990,00
Fonte de Recurso 000
123610019.2.061/3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes..... R$ 49.990,00
Fonte de Recurso 000

Art. 3º - Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar constante do art. 1º e redução através do art. 2º do presente decreto, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para o exercício de 2018 nas ações orçamentárias estabelecidas no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 do Plano Plurianual 2018 a 2021, ficam reprogramadas na forma abaixo descrita:

ÓRGÃO: 10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SETOR DE MERENDA**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**					
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**					
2.048	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Suplem.					
	3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R$ 1,00	**120.000**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter alimentação infantil	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve aumento da meta física					
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO FUNDAMENTAL**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
1.012	**Projeto: Construção da Nova Sede da Secretaria Municipal de Educação**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações	R$ 1,00	**29.990**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0004	Construção da nova sede da Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Edificação Construída	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
0020	**PROGRAMA: TRANSPORTE ESCOLAR**					
2.055	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$ 1,00	**30.030**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
362	**SUBFUNÇÃO: ENSINO MEDIO**					
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
2.058	**Atividade: Implantação do Cursinho Pré-vestibular Gratuito**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					

	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$ 1,00	**9.990**	-	-	-
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar Cursinho Pré-vestibular Gratuito	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**					
2.061	**Atividade: Capacitação e Qualificação de Docentes**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes	**R$ 1,00**	**49.990**	-	-	-
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Capacitar e Qualificar Docentes	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					

Art. 4º - Face abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere o artigo 1º, com a anulação parcial constante do art. 2º e em razão dos ajustes efetuados através do artigo 3º. do presente decreto, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para e exercício de 2018 nas ações orçamentárias estabelecidas no ANEXO V da Lei nº. 4.570, de 29/06/2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018, ficam reprogramadas na forma abaixo descrita:

ÓRGÃO: 10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SETOR DE MERENDA**		
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**		
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**		
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**		
2.048	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Suplem.		
	3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R$ 1,00	**120.000**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Manter alimentação infantil	Outros Produtos	01
	Houve aumento da meta física		
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**		
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**		
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**		
1.012	**Projeto: Construção da Nova Sede da Secretaria Municipal de Educação**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações	R$ 1,00	**29.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0004	Construção da nova sede da Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Edificação Construída	01
	Houve redução da meta física		
0020	**PROGRAMA: TRANSPORTE ESCOLAR**		
2.055	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$ 1,00	**30.030**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		
362	**SUBFUNÇÃO: ENSINO MEDIO**		
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**		
2.058	**Atividade: Implantação do Cursinho Pré-vestibular Gratuito**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$ 1,00	**9.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Implantar Cursinho Pré-vestibular Gratuito	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**		
0019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**		
2.061	**Atividade: Capacitação e Qualificação de Docentes**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes	**R$ 1,00**	**49.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Capacitar e Qualificar Docentes	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		

Art. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito

LUIZ OQUENDO GARCIA
Secretário Municipal de Finanças

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

DECRETO Nº 935/18, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, no orçamento do Município de Arapongas, para o exercício de 2018 e a ajustar as programações estabelecidas no Plano Plurianual 2018 a 2021 no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 e no Anexo V da Lei 4.570, de 29/06/2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018.

SERGIO ONOFRE DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS, usando de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Arapongas, para o exercício de 2018, com base no art.5° da Lei Municipal nº. 4.610, de 1 0 de novembro de 2017, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), **à conta de recursos que serão transferidos através do Programa - Teto UPA.**

09.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
09.01 – Fundo Municipal de Saúde
103010003.2.032/3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... ..... R$ 300.000,00
Fonte de Recurso 372

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo anterior, serão utilizados como recursos, na forma do disposto no artigo 43, parágrafo 1°, inciso I, da L ei Federal nº. 4.320, de 17/03/1964, proveniente do provável excesso de arrecadação do exercício de 2018 da fonte de recurso abaixo especificado:

FONTE DE RECURSO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
372	Programa - Teto UPA	300.000,00

Art. 3º - Em decorrência da abertura de Crédito Adicional Suplementar constante do artigo 1º, com recursos provenientes de excesso de arrecadação constante do artigo 2º do presente decreto, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para o exercício de 2018 nas ações orçamentárias estabelecida no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 do Plano Plurianual 2018 a 2021, ficam re-programadas na forma abaixo descrita:

ÓRGÃO: 09.**00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
PRINCIPAIS METAS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**					
10	**FUNÇÃO: SAÚDE**					
301	**SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.032	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Saúde**					
	Fonte de Recurso 372 – Valor Suplem.					
	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$ 1,00**	**300.000**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços administrativos da secretaria	Apoio Administrativo	**01**	**-**	**-**	**-**
	Houve aumento da meta física					
	Houve aumento da meta física					

Art. 4º - Face abertura de Crédito Adicional Suplementar a que se refere o art. 1º, com recursos provenientes de excesso de arrecadação constante do artigo 2º e em razão dos ajustes efetuados através do artigo 3º do presente decreto, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para o exercício de 2018 nas atividades orçamentárias estabelecida no Anexo V da Lei nº. 4.570, de 29/06/2017, da Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018, ficam re-programadas na forma abaixo descrita:

ORGÃO: 09.**00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
PRINCIPAIS METAS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018
01	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**		
10	**FUNÇÃO: SAÚDE**		
301	**SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA**		
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**		
2.032	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Saúde**		

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Fonte de Recurso 372 – Valor Suplem.		
	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$ 1,00**	**300.000**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Manter os serviços administrativos da secretaria	Apoio Administrativo	**01**
	Houve aumento da meta física		

Art. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

LUIZ OQUENDO GARCIA
Secretário Municipal de Finanças

SERGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

LEI Nº. 4.722, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018

Dispõe sobre a alteração no Anexo IV da Lei nº. 4.606, de 17 de outubro de 2017, que estabelece o Plano Plurianual para o período 2018 a 2021.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPONGAS, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica alterado o ANEXO IV da Lei nº. 4.606, de 17 de outubro de 2017, que trata das ações prioritárias, objetivos e principais metas da Administração Pública, para o período de 2018 a 2021.

Art. 2º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito

LUIZ OQUENDO GARCIA
Secretário Municipal de Finanças

ANEXO IV
AÇÕES PRIORITÁRIAS, OBJETIVOS E PRINCIPAIS METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL
PERÍODO DE 2018 A 2021

Ficam programadas por órgão, os seguintes objetivos e principais metas:

- ADMINISTRAÇÃO DIRETA

ORGÃO: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL

OBJETIVOS
Assegurar o funcionamento da Câmara, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar, com a sanção do Prefeito, sobre matérias de competência do Município; organizar os seus serviços internos; exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e exercer outras atividades previstas na Lei Orgânica do Município.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: CÂMARA MUNCIPAL**					
01	**FUNÇÃO: LEGISLATIVA**					
031	**SUBFUNÇÃO: AÇÃO LEGISLATIVA**					
0001	**PROGRAMA: AÇÃO DO PODER LEGISLATIVO**					
2.001	**Atividade: Atividades Legislativas**					
	Fonte de recurso 001	**R$ 1,00**	**11.506.493**	**13.182.466**	**14.033.063**	**15.680.369**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Aprimorar os métodos de fiscalização financeira, orçamentária, com base na Lei de Responsabilidade Fiscal	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Fiscalizar e acompanhar o cumprimento das metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Deliberar sob a forma de projetos de lei, sobre as matérias de competência do Município, menos as leis aprovadas	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Apreciar e votar as contas municipais	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Promover a capacitação dos servidores do legislativo, através de cursos, treinamento, e/ou cursos de especialização na área de administração pública	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Divulgar na internet e no órgão oficial de divulgação do Município, as atividades do Legislativo	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Publicar os Relatórios de Gestão Fiscal Demonstrações Contábeis, Portarias, Decretos entre outros documentos	Outros Produtos	01	-	-	-
0008	Manter o prédio do Legislativo	Outros Produtos	01	01		
0009	Adquirir novos veículos para Legislativo	Veículos	01	01	01	01
0010	Equipar os gabinetes dos vereadores e demais instalações do Legislativo, de mobiliários e equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Realizar concurso público	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Revisar a remuneração anual dos servidores e subsídios, na forma do disposto no art. 37, X da Constituição Federal	Servidores Atendidos	01	01	01	01
0013	Adequar ou reformular o Plano de Cargos e Salários dos servidores do Legislativo, com a criação de novos cargos ou ampliação do número de cargos já existentes	Servidores Atendidos	01	01	01	01
0014	Manter os serviços e as atividades internas do órgão	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Assessorar técnica e juridicamente as atividades de sua competência nas áreas: legislativa, administrativa, financeira, orçamentária, entre outras	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Conceder promoção, progressão funcional, auxílios e incorporações aos funcionários do	Servidores Atendidos	01	01	01	01

	Legislativo, na forma da lei					
0017	Publicidade na radiodifusão, com transmissão de sessões plenárias e audiências públicas, divulgação de mensagens alusivas a eventos, serviços, campanhas, programas e homenagens a personalidades, observando os princípios constitucionais, conforme parágrafo 1° art. 37 da Constituição Federal	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Modernizar o sistema de informática do Legislativo, adquirindo equipamentos e interligando os gabinetes dos vereadores com sistemas operacionais personalizados	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Publicar os Relatórios de Gestão Fiscal	Outros Produtos	-	01	01	01
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.001	**Projeto: Ampliar e reformar o Prédio da Câmara Municipal de Arapongas**					
	Fonte de recurso 001	**R$ 1,00**	**1.000.000**	**1.200.000**	**1.500.000**	**1.500.0000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Ampliar e reformar o Prédio do Legislativo	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**12.506.493**	**14.382.466**	**15.533.063**	**17.180.369**

ORGÃO: 02.00 – GABINETE DO PREFEITO

OBJETIVOS
Estabelecer políticas voltadas ao desenvolvimento econômico e social a serem implementadas pelos setores da administração pública municipal; coordenar e controlar os objetivos e metas programadas; assessorar o Chefe do Executivo nas relações com os diversos segmentos da sociedade e na sua representatividade diante setores e autoridades municipais, estaduais e federais; modernizar a estrutura administrativa do Executivo Municipal; assessorar o Prefeito, Secretários e demais setores da administração e representar o Município em assuntos de ordem jurídica, através da emissão de pareceres e informações; promover a divulgação de atos oficiais; realizar a cobertura jornalística e promover a divulgação de eventos promovidos pelas Secretarias municipais; implementar ações com vistas promover o controle dos atos e fatos praticados pelos setores da administração municipal; e apoiar e ou executar ações conjuntas de interesse comum com órgãos estaduais e federais

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO GABINETE DO PREFEITO**					
14	**FUNÇÃO: DIREITOS DA CIDADANIA**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.004	**Atividade: Manutenção da Secretaria Executiva dos Conselhos**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os Conselhos de: sobre Drogas, da Cultura, Trânsito e Segurança Pública, Habitação, Trabalho, Defesa do Meio Ambiente, Esportes e Lazer e Outros	Pessoas Atendidas	**01**	**01**	**01**	01
2.005	**Atividade: Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**25.000**	**25.000**	**25.000**	**25.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e ao Adolescente	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
04	**FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.002	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Gabinete do Prefeito**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**2.084.500**	**1.909.500**	**2.384.500**	**2.684.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do gabinete	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0002	Proceder estudos visando a reestruturação dos órgãos da administração municipal, adequando tanto a evolução dos serviços internos quanto para o atendimento da população	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0003	Firmar e estabelecer convênios, acordos e parcerias com órgãos ou instituições privadas, estaduais e federais, para atender as necessidades e os interesses do Município	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0004	Ampliar o sistema de processamento de dados	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0005	Promover a assistência jurídica à população socialmente carente	Pessoas Atendidas	**01**	**01**	**01**	01
0006	Coordenar a ação administrativa	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0007	Acompanhar os programas e políticas governamentais e no relacionamento com os agentes externos	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0008	Incentivar e promover o desenvolvimento programado do Municípios	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0009	Manter a Coordenadoria de Controle Interno	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01

0010	Observar e determinar o cumprimento das normas administrativas vigentes, com emissão periódica de relatórios	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0011	Acompanhar as ações executadas pelos órgãos integrantes da estrutura administrativa municipal, diagnosticando problemas e irregularidades informando-as ao Prefeito, para as providências que se fizerem necessárias	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
0012	Elaborar projetos de lei e decretos	Outros Produtos	**01**	**-**	**-**	-
0013	Emitir Carteira de Identidade e Carteiras de Trabalho	Pessoas Atendidas	**01**	**01**	**01**	01
0014	Registro de apresentação militar	Pessoas Atendidas	**01**	**01**	**01**	01
0015	Adquirir veículo	Veículos	**01**	**01**	**01**	01
0016	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
123	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**					
0004	**PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO, APOIO SOCIAL E COMUNITÁRIO**					
2.003	**Atividade: Apoio Financeiro a Entidades Assistenciais e Associações**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Auxílio/Contribuição/Subvenção a entidades sem fins lucrativos	Outros Produtos	**03**	**03**	**03**	03
02	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA PROCURADORIA JURÍDICA**					
02	**FUNÇÃO: JUDICIÁRIA**					
062	**SUBFUNÇÃO: DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO NO PROCESSO JUDICIÁRIO**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.006	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Procuradoria Jurídica**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**1.703.000**	**2.002.500**	**1.791.000**	**1.944.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da procuradoria jurídica	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Representar judicialmente e extrajudicialmente o Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Assessorar juridicamente a administração direta e indireta do Poder Executivo	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Acompanhar processos judiciais	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Instruir processos de cobrança da dívida ativa	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Adquirir móveis e utensílios	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.001	**Atividade: Sentenças e Precatórios Judiciais**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**888.000**	**786.800**	**716.480**	**617.128**
	Fonte de recurso 507	**R$ 1,00**	**33.000**	**36.300**	**39.930**	**43.923**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Promover o controle e pagamento dos precatórios judiciais	Outros Produtos	100%	100%	100%	100%
0002	Promover o controle e pagamento de sentenças judiciais	Outros Produtos	100%	100%	100%	100%
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS CONTROLE INTERNO**					
04	**FUNÇÃO: ADMINSTRAÇÃO**					
124	**SUBFUNÇÃO: CONTROLE NTERNO**					
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.007	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Controle Interno**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**241.300**	**442.830**	**291.973**	**321.171**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do Controle Interno	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
04	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA DEFESA CIVIL - FUMCAP**					
05	**FUNÇÃO: DEFESA NACIONAL**					
182	**SUBFUNÇÃO: DEFESA CIVIL**					
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.008	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Munic.de Defesa Civil - FUNCAP**					
	Fonte de recurso 084	**R$ 1,00**	**13.000**	**13.000**	**13.000**	**13.000**
	Principais serviços e ou produtos					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

0001	Manter os serviços do Fundo Municipal de Defesa Civil	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**5.087.800**	**5.315.930**	**5.361.883**	**5.749.222**

ORGÃO: 03.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

OBJETIVOS
Estabelecer políticas voltadas ao desenvolvimento econômico e social a serem implementadas pelos setores da administração pública municipal; coordenar e controlar os objetivos e metas programadas; assessorar o Chefe do Executivo nas relações com os diversos segmentos da sociedade e na sua representatividade diante setores e autoridades municipais, estaduais e federais; modernizar a estrutura administrativa do Executivo Municipal; assessorar o Prefeito, Secretários e demais setores da administração e representar o Município em assuntos de ordem jurídica, através da emissão de pareceres e informações; promover a divulgação de atos oficiais; realizar a cobertura jornalística e promover a divulgação de eventos promovidos pelas Secretarias municipais; implementar ações com vistas promover o controle dos atos e fatos praticados pelos setores da administração municipal; e apoiar e ou executar ações conjuntas de interesse comum com órgãos estaduais e federais

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**					
04	**FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.009	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**2.272.500**	**2.554.550**	**2.336.655**	**2.347.821**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do gabinete	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Proceder estudos visando a reestruturação dos órgãos da administração municipal, adequando tanto a evolução dos serviços internos quanto para o atendimento da população	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Firmar e estabelecer convênios, acordos e parcerias com órgãos ou instituições privadas, estaduais e federais, para atender as necessidades e os interesses do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Ampliar o sistema de processamento de dados	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Promover a assistência jurídica à população socialmente carente	Pessoas Atendidas	01	01	01	01
0006	Coordenar a ação administrativa	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Acompanhar os programas e políticas governamentais e no relacionamento com os agentes externos	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Incentivar e promover o desenvolvimento programado do Municípios	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Manter a Coordenadoria de Controle Interno	Outros Produtos	01	-	-	-
0010	Observar e determinar o cumprimento das normas administrativas vigentes, com emissão periódica de relatórios	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Acompanhar as ações executadas pelos órgãos integrantes da estrutura administrativa municipal, diagnosticando problemas e irregularidades informando-as ao Prefeito, para as providências que se fizerem necessárias	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Registro de apresentação militar	Outros Produtos	01	-	-	-
0013	Adquirir veículo	Veículos	01	01	01	01
0014	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Elaborar projetos de lei e decretos	Outros Produtos	-	01	01	01
131	**SUBFUNÇÃO: COMUNICAÇÃO SOCIAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.010	**Atividade: Divulgação de Atos e Fatos Administrativos**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**300.000**	**300.000**	**300.000**	**300.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Divulgar atos e fatos administrativos	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Atualizar e manter arquivo com matérias e notícias de interesse da municipalidade	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Redigir notas e matérias inerentes às diferentes secretarias, departamentos e divisões da Prefeitura	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**2.572.500**	**2.854.550**	**2.636.655**	**2.647.821**

ÓRGÃO: 04.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OBJETIVOS
Executar atividades de natureza administrativa, dotando os setores técnicos e administrativos de materiais e de serviços de maneira viabilizar a plena execução do programa de trabalho estabelecido e de responsabilidade da administração municipal; implementar ações destinadas a modernizar a estrutura administrativa do Executivo Municipal; implementar políticas à administração dos recursos humanos; avaliar e proceder ajustes nas estruturas de pessoal face às metas estabelecidas; implementar plano de carreira para os servidores municipais; implantar programa de capacitação de recursos humanos; executar os processos de aquisição armazenagem e distribuição de materiais; maximizar os serviços de natureza administrativa; exercer o controle e a conservação do patrimônio imobiliário e mobiliário pertencente a municipalidade; proceder desapropriação de imóveis declarados de interesse social.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
04	**FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PROPRIOS PUBLICOS**					
1.040	**Projeto: Construção do Centro de Distribuição Municipal – C.D.M.**					
	Fonte de recurso 501	**R$ 1,00**	**70.000**	**70.000**	**70.000**	**70.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir do Centro de Distribuição Municipal – C.D.M.	Obra	01	01	01	01
1.041	**Projeto: Construção do Arquivo Municipal**					
	Fonte de recurso 501	**R$ 1,00**	**70.000**	**70.000**	**70.000**	**70.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir o Arquivo Municipal	Obra	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.011	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**15.782.000**	**17.347.775**	**17.439.840**	**17.946.124**
	Fonte de recurso 510	**R$ 1,00**	**1.289.750**	**1.318.725**	**1.355.354**	**1.366.658**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Revisar a remuneração anual dos servidores públicos e subsídios, na forma do disposto do art. 37, X, da Constituição Federal	Servidores Atendidos	01	01	01	01
0003	Adequar as Secretarias, Departamentos ou Órgãos Municipais para melhoria dos trabalhos e otimização do serviço público	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Adequar, reformular o Plano de Cargos e Salários (criar novos cargos ou ampliação do número de cargos já existentes, adequação de vencimentos e outros)	Servidores Atendidos	01	01	01	01
0005	Realizar o Cálculo Atuarial Anual – FAPEN	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Realizar concurso público ou teste seletivo	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Contratar em regime temporário para atender as necessidades excepcionais de interesse público	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Conceder promoção, progressão funcional e incorporações ao funcionalismo, na forma da lei	Servidores Atendidos	01	01	01	01
0009	Reequipar e modernizar a administração da Prefeitura, visando a modernização dos serviços	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Aprimorar e racionalizar os serviços administrativos	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Promover modificações no Regime Jurídico Único	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Operacionalizar a compensação previdenciária entre os diferentes sistemas	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Desenvolver ações visando o levantamento e atualização dos bens patrimoniais, bem como das alienações dos bens consideráveis inservíveis	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Dotar a secretaria de equipamentos necessários ao desempenho das suas atividades visando a melhoria das condições de trabalho e do atendimento ao público	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Capacitar os servidores municipais	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Implantar o sistema de informações compartilhado	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Implantar *internet* gratuita à população	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Melhorar, modernizar e reequipar os próprios públicos	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Custear o salário família dos servidores municipais	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Contribuir para o regime próprio de previdência e para o INSS	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Manter a infraestrutura da Cidade Digital					
0022	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Adquirir móveis e utensílios	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0025	Implantar programa de apoio à demissão voluntário	Servidores Atendidos	-	01	01	01
0026	Implantar terceirização de serviços de limpeza nos próprios públicos	Outros Produtos	-	01	01	01
02	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - FUMCON**					
14	**FUNÇÃO: DIREITOS DA CIDADANIA**					
422	**SUBFUNÇÃO: DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	PROPRIOS PUBLICOS					
1.002	**Projeto: Construção da Agência de Proteção e Defesa ao Consumidor - FUMCON**					
	Fonte de recurso 078	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir a Agência de Proteção e Defesa ao Consumidor - FUMCON	Obra	01	01	01	01
0005	**PROGRAMA: ASSESSORAMENTO JURÍDICO E DEFESA DO CONSUMIDOR**					
2.012	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - FUMCON**					
	Fonte de recurso 078	**R$ 1,00**	**241.000**	**241.000**	**241.000**	**241.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Defender e auxiliar os consumidores	Pessoas Atendidas	01	01	01	01
0002	Manter os serviços do Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - FUMCON	Apoio Administrativo	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**17.482.750**	**19.077.500**	**19.206.194**	**19.723.782**

ORGÃO: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

OBJETIVOS
Promover a administração financeira dos recursos públicos municipais; executar os serviços e a escrituração contábil dos atos e fatos praticados pelos setores da administração municipal; promover os controles orçamentário, financeiro e patrimonial; elaborar prestações de contas de convênios, dos recursos de transferências e a prestação de contas anual do Município; elaborar e divulgar os relatórios da Lei de Responsabilidade Fiscal; coordenar a coleta de dados e realizar audiências públicas; e subsidiar com dados orçamentários e financeiros os conselhos municipais.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE FINANÇAS**					
28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
841	**SUBFUNÇÃO: REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA INTERNA**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.002	**Atividade: Parcelamento da Dívida do Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**1.412.400**	**293.640**	**1.709.004**	**1.879.904**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Efetuar os pagamentos do principal e encargos financeiros das parcelas da dívida para com o INSS	Outros Produtos	01	01	01	01
0.003	**Atividade: Parcelamento da Dívida do Programa de Assistência ao Servidor Público – PASEP**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Efetuar os pagamentos do principal e encargos financeiros das parcelas da dívida para com o PASEP	Outros Produtos	01	01	01	01
843	**SUBFUNÇÃO: SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.004	**Atividade: Encargos da Dívida Fundada Interna**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**4.336.000**	**4.769.600**	**5.246.560**	**5.771.216**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Efetuar os pagamentos do principal e encargos financeiros das parcelas do PrAM, PEDU, IPPASA, Paraná Urbano, PMAT, outros parcelamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENGARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.005	**Atividade: Contribuição para formação do Programa de Assistência ao Servidor Público - PASEP**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**3.410.000**	**3.751.000**	**4.126.100**	**4.538.710**
	Fonte de recurso 504	**R$ 1,00**	**7.700**	**7.700**	**7.700**	**7.700**
	Fonte de recurso 512	**R$ 1,00**	**6.600**	**6.600**	**6.600**	**6.600**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Contribuir para a formação do PASEP	Outros Produtos	01	01	01	01
0.006	**Atividade: Devolução de Convênios, Programas e outras Restituições**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**240.000**	**270.000**	**280.000**	**290.000**
	Fonte de recurso 507	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Fonte de recurso 509	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Devolver e Restituir convênios, programas e outros tributos.	Outros Produtos	01	01	01	01
04	**FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					
123	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	FINANCEIRA					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRAVO**					
2.013	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Finanças**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**20.437.000**	**23.057.700**	**23.788.970**	**26.147.868**
	Fonte de recurso 504	**R$ 1,00**	**4.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**
	Fonte de recurso 510	**R$ 1,00**	**4.346.500**	**4.438.525**	**4.511.896**	**4.610.592**
	Fonte de recurso 512	**R$ 1,00**	**4.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da Secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Realizar a escrituração contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município, no sentido de observar os princípios da legalidade, legitimidade, economicidade, e aplicação das isenções e renúncia das receitas, nos termos dos artigos 31 e 70 da Constituição Federal e da Lei de Responsabilidade Fiscal	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Eliminar a concorrência desleal dos contribuintes que não pagam	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Promover a educação fiscal permanente	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Reduzir a necessidade da fiscalização repressiva punitiva	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Melhorar o atendimento ao cidadão com ambiente adequado e personalizado	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Usar a tecnologia e equipamentos de informática em benefício do contribuinte	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Estruturar o recadastramento imobiliário e mobiliário do município, visando à atualização das informações cadastrais, no sentido de possibilitar maior justiça fiscal nos lançamentos e cobrança do IPTU, ISSQN, ITBI, taxas e outros	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Zelar pela transparência do gasto público, retratando os benefícios econômicos e sociais, reforçando a parceria entre a administração pública e a sociedade	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Alocar recursos orçamentários, bem como disponibilizar recursos financeiros para pagamento de Precatórios e Ações Trabalhistas	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Realizar audiências públicas	Outros Produtos	07	07	07	07
0012	Controle e registro de prestação de contas de recursos provenientes de transferências voluntárias	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Divulgação oficial das execuções orçamentárias e financeiras	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Coordenar o planejamento municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Revisar Código Tributário Municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Revisar e atualizar taxas dos serviços prestados pela municipalidade	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Reavaliar a PGV - Planta Básica de Valores do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Atualizar a Base Cartográfica	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Implementar o geoprocessamento com o fornecimento de imagem de satélite de alta resolução	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Atualizar cadastros dos contribuintes	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Efetuar Aporte para Cobertura do Déficit Atuarial do RPPS, através da Portaria n. 746, de 27/12/2011 -Ministério da Previdência Social e outras Legislações pertinentes	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Adquirir móveis e utensílios	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0006	**PROGRAMA: CONSTITUIÇÃO E AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESA**					
1.003	**Projeto: Aumento de Capital da Companhia de Economia Mista de Arapongas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Aumento de capital da companhia de economia mista	Empresa	01	01	01	01
0039	**PROGRAMA: SISTEMA DE GESTAO DE DADOS CADASTRAIS IMOBILIÁRIOS**					
1.039	**Projeto: Cadastros Imobiliários**					
	Fonte de recurso 601	**R$ 1,00**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Cadastro Técnico Imobiliário	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Geoprocessamento e Georeferenciamento	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Atualizar Planta Generica de Valores - PGU	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Atualizar/ Revisão do Plano Diretor	Outros Produtos	01	01	01	01
99	**FUNÇÃO: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					
999	**SUBFUNÇÃO: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

9999	**PROGRAMA: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					
0.007	**Atividade: Reserva de Contingência**					
	Fonte de recurso 999	**R$ 1,00**	**120.000**	**120.000**	**120.000**	**120.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prever a Reserva de Contingência	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**39.369.200**	**41.767.765**	**44.849.830**	**48.425.590**

ORGÃO: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

OBJETIVOS

A coordenação e controle da Guarda Municipal; a elaboração de programas de vigilância, prevenção de incêndios, manutenção e conservação dos próprios públicos; vigilância do patrimônio, logradouros e próprios municipais e outros, através da ronda, a fim de evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e segurança; planejamento, o projeto e a implantação de sinalização nas vias regulamentando a circulação, o estacionamento, as conversões e os retornos permitidos e proibidos, bem como a implantação de canalizações de trânsito, rotatórias, semáforos e separadores de pista.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO**					
06	**FUNÇÃO: SEGURANÇA PÚBLICA**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0034	**PROGRAMA: SEGURANÇA PUBLICA**					
2.014	**Atividades: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Segurança Pública e Trânsito**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**13.258.500**	**12.962.050**	**14.488.755**	**14.563.731**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Apoiar e dar suporte à atuação do Conselho Municipal de Trânsito e Segurança Pública	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Implementar a Guarda Municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Manter o Grupamento de Agentes Municipais de Trânsito	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0005	Promover cursos para formação de novos Agentes de Vigilância	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Adquirir armamento e munição	Outros Produtos	01	-	-	-
0007	Viabilizar participação dos guardas municipais em cursos de EAD, simpósios, conferências e estágios profissionalizantes	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Realizar curso com estágio de treinamento dos guardas municipais para adquirir porte de arma	Outros Produtos	01	-	-	-
0009	Instalação e viabilização do CIOSP (Centro Integrado de Operação de Segurança Pública) unindo em uma única central, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros, Polícia Civil, Guarda Municipal e Defesa Civil	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Desenvolver e articular projetos do sistema PRONASCI, como exemplo: Mulheres da Paz, Bolsa Formação e Outros	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Adquirir móveis e utensílios	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Adquirir veículo	Veículos	01	01	01	01
0014	Adquirir viaturas oficiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Implementar e manter o Departamento Antidrogas – D.A.D.	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Adquirir e manter os animais (cães)	Outros Produtos	04	04	04	04
0017	Implementar grupamento de Agentes Municipais de Trânsito	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Contribuir para a manutenção do Consórcio Intermunicipal de Segurança Pública e Cidadania de Londrina e Região – CISMEL, através de Contrato de Rateio da Quota Parte do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Apoiar o Programa Municipal Antidrogas - PROMAD	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Manter e conservar a sinalização viária, visando melhorar as condições de tráfego de veículos e pedestres	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Criar Escola de Trânsito p/ Educação de toda rede municipal de ensino (Lei 3.779 de junho de 2010)	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Manter e Apoiar o Conselho Municipal sobre Drogas	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Apoiar o Conselho Comunitário de Segurança e Bem Estar Social através das ações	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Implementar e manter o Centro de Monitoramento Municipal	Outros Produtos	-	01	01	01
0025	Adquirir munição para a Guarda Municipal	Outros Produtos	-	01	01	01
181	**SUBFUNÇÃO: POLICIAMENTO**					
0034	**PROGRAMA: SEGURANÇA PUBLICA**					
1.004	**Projeto: Construção da Sede da Guarda Municipal**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Principais serviços e ou produtos					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

0001	Construir da Sede da Guarda Municipal	Edificação Construída	01	01	01	01
1.005	**Projeto: Ampliação e Manutenção do Projeto Vigia 24 Horas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**50.000**	**50.000**	**50.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Ampliar e manter o projeto vigia 24 horas, com um sistema de monitoramento de segurança, através de câmeras nos pontos onde têm maior incidência de assaltos e roubos, inibindo e reduzindo a criminalidade	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Ampliar e manter o projeto de instalação de alarmes com um sistema de ronda para atendimento nos pontos onde houver disparos, inibindo e reduzindo ações de arrombamentos, furtos, roubos, vandalismo, etc.	Outros Produtos	-	01	01	01
02	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO**					
15	**FUNÇÃO: URBANISMO**					
451	**SUBFUNÇÃO: INFRA-ESTRUTURA URBANA**					
0031	**PROGRAMA: MELHORAR AS CONDIÇÕES DO TRÁFEGO URBANO**					
1.006	**Projeto: Reestruturação do Transito e do Sistema Viário Municipal**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**100.000**	**105.000**	**110.000**	**115.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implementar a sinalização viária	Outros Produtos	01	01	01	01
06	**FUNÇÃO: SEGURANÇA PÚBLICA**					
181	**SUBFUNÇÃO: POLICIAMENTO**					
0031	**PROGRAMA: MELHORAR AS CONDIÇÕES DO TRÁFEGO URBANO**					
2.015	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal de Trânsito**					
	Fonte de recurso 509	**R$ 1,00**	**1.108.000**	**1.108.000**	**1.108.000**	**1.108.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do Fundo M. Trânsito	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Reestruturar o sistema viário municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Instalar placas indicativas de sinalização de trânsito nas ruas e avenidas, como também nas estradas vicinais do Município, seguindo padronização visual em destaque	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Reestruturar o sistema semafórico e instalar novos equipamentos de acordo com a demanda de fluxo veicular do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Adquirir móveis e utensílios	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
	Soma	**R$ 1,00**	**14.531.500**	**14.240.050**	**15.771.755**	**15.851.731**

ORGÃO: 07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVOS
Executar programas sociais de natureza comunitária; atender crianças, idosos e portadores de deficiência; promover políticas de desenvolvimento de cursos profissionalizantes; atender pessoas carentes cadastradas; apoiar técnica e financeiramente através de convênios entidades assistências sem fins lucrativos; oferecer a população os benefícios eventuais após avaliação técnica social no que tange ao munícipe em situação de risco e de vulnerabilidade.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**					
08	**FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL**					
244	**SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA**					
0007	**PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**					
1.007	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma dos Centros Comunitários de Geração de Renda, Capacitação e Qualificação Profissional e outros**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir, implantar, reformar os Centros Comunitários de Geração de Renda, Capacitação e Qualificação Profissional	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Construção e implantação de um Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) na região do Bairro Araucárias, sendo este equipamento a porta de entrada dos serviços de assistência social, facilitando o acesso da população residente no entorno	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	Equipar os Centros Comunitários de Geração de	Outros Produtos				

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Renda		01	01	01	01
2.023	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Assistência Social**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**6.260.880**	**6.292.368**	**7.347.805**	**7.492.209**
	Fonte de recurso 934	**R$ 1,00**	**269.060**	**295.966**	**325.563**	**358.119**
	Fonte de recurso 935	**R$ 1,00**	**137.808**	**151.589**	**166.747**	**183.422**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter e ampliar as ações administrativas do órgão gestor	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Manter e fortalecer os serviços de Proteção Social Básica prestados nos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) e Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (S.C.F.V.), buscando a ampliação destes conforme a demanda apresentada	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0003	Manter e fortalecer os serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade, prestados no Centro de Referência Especializada para Assistência Social (CREAS), Centro de Referência Especializada para a população de Rua (CENTROPOP) e Acolhimento Institucional	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Manter e fortalecer os serviços prestados no atendimento ao Benefício de Prestação Continuada, através do Plano de Inserção e Acompanhamento de beneficiários do BPC nos serviços de Proteção Social Básica	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Implantar o Sistema de Monitoramento e Avaliação da Política Municipal de Assistência Social, garantindo a melhoria contínua das ações desenvolvidas pelo órgão gestor e da rede socioassistencial	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Elaborar e implantar o Programa Municipal de Renda	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Manter e ampliar a concessão de benefícios eventuais, garantidos em lei específica, buscando o acesso aos direitos preconizados na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e Política Nacional da Assistência Social (PNAS/2004)	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Promover ações de capacitação continuada e permanente voltadas para os serviços do órgão gestor e da rede socioassistencial existente no município, buscando o reordenamento e o aprimoramento nos moldes do Sistema Único da Assistência Social (SUAS)	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Desenvolver e implantar o Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS), para os trabalhadores do Sistema Único da Assistência Social (SUAS), conforme preconiza a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS-NOB-RH/SUAS	Outros Produtos	01	01	01	01
	Favorecer e assessorar a implantação de serviços tipificados na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais	Outros Produtos				
0010	Equipar a secretaria e seus serviços com equipamentos necessários ao desempenho de suas atividades, visando a melhoria na oferta de serviços	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Contratar quadro pessoal, conforme a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS.NOB-RH-SUAS e orientações técnicas de cada serviço ofertado pela secretaria	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Implantar sistema informatizado que vise a interlocução da rede, proporcionando agilidade nos atendimentos prestados	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Adquirir veículos para atender os serviços da SEMAS	Outros Produtos	01	01	01	01
	Manter e fortalecer as companhas temáticas existentes, bem como implantar eventos que visem a divulgação e discussão acerca das demandas sociais	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Promover ações da política ao combate ao trabalho infantil e profissionalização de adolescentes	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Reformulação do organograma da secretária, com a criação de cargos de acordo como a Norma Operacional Básica de Recursos do SUAS(NOB-RH/SUAS)	Outros Produtos	01	01	01	01
2.024	**Atividade: Manutenção dos Serviços dos Conselhos Vinculados a Assistência Social**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**12.000**	**12.000**	**12.000**	**12.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prestar suporte técnico e apoio administrativo junto aos Conselhos vinculados a área da assistência social	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Prestar suporte técnico e apoio financeiro na realização das conferências municipais afetas à área da assistência social	Outros Produtos	01	01	01	01

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

02	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**					
28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.008	**Atividade: Restituições e Devoluções de Convênios/Programas**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**4.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Restituir/devolver saldos de convênios e outros	Outros Produtos	01	01	01	01
08	**FUNÇÃO: ASSISTENCIA SOCIAL**					
243	**SUBFUNÇÃO: ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTTE**					
0011	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**					
6.001	**Atividade: Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI**					
	Fonte de recurso 935	**R$ 1,00**	**128.195**	**84.020**	**84.020**	**84.020**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter e aprimorar o serviço de enfrentamento à violência, ao abuso e à exploração sexual contra crianças e adolescentes, ofertado no Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Ampliar a oferta de serviços, programas e projetos voltados à criança e ao adolescente em situação de risco	Outros Produtos	01	01	01	01
6.002	**Atividade: Serviço de Acolhimento Institucional**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Fonte de recurso 939	**R$ 1,00**	**43.400**	**43.400**	**43.400**	**43.400**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar o serviço de Acolhimento Institucional à População em Situação de Rua	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Reformar e reestruturar a Instituição de Acolhimento Casa Lar "Criança Feliz", buscando a melhoria no serviço prestado	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Adquirir equipamentos aos serviços, com vistas a oferta de serviço com qualidade	Outros Produtos	01	01	01	01
244	**SUBFUNÇÃO: ASSISTENCIA COMUNITARA**					
0008	**PROGRAMA: APOIO, ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO À CRIANÇA, AO ADOLESCENTE, A FAMILIA, AOS PORTADORES DE DEFICIENCIA E AO IDOSO**					
2.025	**Atividade Mobilização para Habitação**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**6.000**	**6.000**	**6.000**	**6.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Desenvolver serviços, programas e projetos na área de Habitação de Interesse Social em parceria com os mais diversos órgãos da administração pública	Outros Produtos	01	01	01	01
2.028	**Atividade: Subvenção a Entidades sem Fins Lucrativos**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**250.000**	**250.000**	**250.000**	**250.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Repassar recursos a entidades sem fins lucrativos que fazem parte da rede sócio assistencial e cadastradas no Conselho Municipal de Assistência, observada a lei vigente	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	**PROGRAMA: ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PBF - IGD**					
2.021	**Atividade: Índice de Gestão Descentralizada do PBF - IGD**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Fonte de Recurso 933	**R$ 1,00**	**34.000**	**34.000**	**34.000**	**34.000**
	Fonte de Recurso 940	**R$ 1,00**	**165.000**	**165.000**	**165.000**	**165.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter e fortalecer a operacionalização das ações da base de dados do governo federal – cadastro único, buscando a inclusão do maior número de famílias que se enquadram nos critérios do programa	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Manter e fortalecer a operacionalização das ações do programa federal de transferência de renda "bolsa família", de forma que possibilite a busca de autonomia das famílias inclusas, bem como o acesso de novas famílias que se enquadram dentro dos critérios do programa, em parceria com as áreas de educação e saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Manter e fortalecer o acompanhamento as famílias no Cadastro Único	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Receber incentivos financeiros referente a Gestão do	Outros Produtos				

	Sistema Único da Assistência Social (SUAS)		01	01	01	01
0005	Fortalecer as ações da Instância de Controle Social (ICS)	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Promover a melhoria no atendimento ao cadastramento de famílias no Cadastro Único, através da aquisição de equipamento e material de consumo	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Promover a capacitação continua e permanente da equipe envolvida no atendimento ao Cadastro Único	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**					
2.016	**Atividade: Serviço de Proteção Social e Atendimento Integral a Família - PAIF**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**36.000**	**36.000**	**36.000**	**36.000**
	Fonte de Recurso 934	**R$ 1,00**	**85.680**	**56.518**	**24.441**	**19.157**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Manter o serviço de proteção social básica e atendimento integral à família (PAIF), ofertado nos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS)	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Implantar as equipes volantes nos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), visando o atendimento qualificado à população residente em áreas rurais	Outros Produtos	01	01	01	01
2.017	**Atividade: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**214.000**	**233.800**	**255.580**	**279.538**
	Fonte de Recurso 934	**R$ 1,00**	**100,000**	**100,000**	**100.000**	**70.000**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Manter e fortalecer os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, com a finalidade de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social, com articulação com o PAIF	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Adquirir equipamentos aos serviços na área da infância e adolescência, com vistas a oferta de serviço com qualidade	Outros Produtos	01	01	01	01
2.018	**Atividade: Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosos**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Fonte de Recurso 934	**R$ 1,00**	**22.550**	**24.806**	**27.286**	**30.014**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Implantar, manter e fortalecer o serviço de proteção social no domicílio para pessoas com deficiência e idosas, que visam a garantia dos direitos e inclusão social para pessoas referenciadas no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS)	Outros Produtos	01	01	01	01
2.020	**Atividade: Manutenção do BPC na Escola – Questionário a ser Aplicado**					
	Fonte de Recurso 762	**R$ 1,00**	**3.300**	**3.300**	**3.300**	**3.300**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Aplicar questionário com o fim de identificar, entre os beneficiários do BPC até 18 anos, aqueles que estão na escola e aqueles que estão fora da escola	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Identificar as principais barreiras para o acesso e a permanência na escola das pessoas com deficiência beneficiárias do BPC	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL E ESPECIAL**					
2.022	**Atividade: Serviço de Atendimento para Pessoa em Situação de Rua**					
	Fonte de Recurso 935	**R$ 1,00**	**116.276**	**146.670**	**131.512**	**114.837**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Reestruturar e manter as ações de atendimento a população em situação de rua prestado através da Abordagem Social e do Centro de Referência Especializada para a população em situação de rua (CENTROPOP)	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Equipar o CENTROPOP, conforme demanda apresentada	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Adquirir veículo para o Serviço de Abordagem Social	Outros Produtos	01	01	01	01
2.026	**Atividade: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiências, Idosos e suas Famílias**					
	Fonte de Recurso 935	**R$ 1,00**	**90.000**	**90.000**	**90.000**	**90.000**
	Principais produtos e ou serviços					
0001	Repassar recursos financeiros para a operacionalização das ações englobadas na Proteção Social Especial de Média Complexidade	Outros Produtos	01	01	01	01

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

03	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL AS PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA**					
08	**FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL**					
242	**SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA**					
0008	**PROGRAMA: APOIO, ASSISTÊNCIA E PROTEÇÃO À CRIANÇA, AO ADOLESCENTE, A FAMILIA, AOS PORTADORES DE DEFICIENCIA E AO IDOSO**					
2.019	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal às Pessoas com Deficiência**					
	Fonte de recurso 081	**R$ 1,00**	**12.050**	**12.050**	**12.050**	**12.050**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prestar suporte técnico e apoio administrativo ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, buscando a garantia do exercício dos direitos fundamentais à pessoa com deficiência	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Investir em programas destinados às ações de atendimento à pessoa com deficiência, conforme deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoal com Deficiência, observada a legislação vigente	Outros Produtos	01	01	01	01
04	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E AO ADOLESCENTE**					
08	**FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL**					
243	**SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE**					
0036	**PROGRAMA: PRIORIZAÇÃO DOS DIREITOS DA INFANCIA E ADOLESCENCIA**					
5.001	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Próprios**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**50.000**	**50.000**	**50.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Reformar e/ou ampliar a sede dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, conforme demanda, em especial a Escola do Trabalho e PROER	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Reformar, Ampliar e Reestruturar Casa Lar Criança Feliz para atendimento à crianças com deficiência	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	Construção da sede do Conselho Tutelar	Obra	01	01	01	01
6.003	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**					
	Fonte de recurso 880	**R$ 1,00**	**144.000**	**144.000**	**144.000**	**144.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Investir em programas destinados às ações de atendimento à criança e ao adolescente cadastradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Repassar os recursos provenientes de incentivos fiscais, conforme deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, observada a legislação vigente	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Capacitar os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Manter as atividades do Conselho Tutelar	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Implantar novo colegiado de Conselho Tutelar, a ser implantado em área distante do existente	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Adquirir equipamentos para a implantação de novo colegiado do Conselho Tutelar	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Adquirir veículo para a implantação de novo colegiado do Conselho Tutelar	Outros Produtos	01	01	01	01
6.004	**Atividade: Manutenção dos Programas "Crescer em Família" e "Aprimoramento do Acolhimento Institucional"**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**17.600**	**19.360**	**21.296**	**23.425**
	Fonte de recurso 774	**R$ 1,00**	**160.500**	**160.500**	**160.500**	**160.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prestar suporte técnico e apoio administrativo, bem como suprir as necessidades de recursos materiais, buscando a garantia do exercício dos direitos fundamentais inerentes à criança e ao adolescente	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Implementar as ações do programa	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0003	Manter o Programa "Liberdade Cidadã"	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Manter o Programa "Convivência Familiar e Fortalecimento de Vínculos"	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Implantar e manter o programa "Família Acolhedora"	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Manter o programa "Crianças e Adolescentes	Outros Produtos	01	01	01	01

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Vítimas de Violência e seu Agressor"					
05	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA**					
14	**FUNÇÃO: DIREITOS DA CIDADANIA**					
241	**SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA AO IDOSO**					
0007	**PROGRAMA: GESTAO DA POLITICA DE ASSISTENCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**					
1.008	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Centros de Convivência ao Idoso**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Reformar os Centros de Convivência do Idoso (CCI) conforme demanda apresentada	Obras Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Construir e implantar o Serviço de Centro Dia para o idoso, com algum grau de dependência	Obras Construída/ Ampliada	01	01	01	**0**
2.027	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal à Pessoa Idosa**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
	Fonte de recurso 083	**R$ 1,00**	**11.050**	**11.050**	**11.050**	**11.050**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prestar suporte técnico e apoio administrativo ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, buscando a garantia do exercício dos direitos fundamentais à pessoa idosa	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Investir em programas destinados às ações de atendimento à pessoal idosa, conforme deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoal Idoso, observada a legislação vigente.	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Ampliar a oferta de serviços, programas e projetos voltados a terceira idade, buscando a melhoria na qualidade de vida	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Proporcionar ações de convivência e sociabilidade, além do condicionamento físico, com a implantação de academias da terceira idade (ATIs)	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Prestar suporte técnico e apoio administrativo junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Equipar os centros de convivência do idoso, conforme demanda apresentada	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**8.493.349**	**8.546.397**	**9.625.550**	**9.796.041**

ORGÃO: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

OBJETIVOS
Executar programas sociais de natureza comunitária; atender crianças, idosos e portadores de deficiência; promover políticas de desenvolvimento de cursos profissionalizantes; atender pessoas carentes cadastradas; apoiar técnica e financeiramente através de convênios entidades assistências sem fins lucrativos; oferecer a população os benefícios eventuais após avaliação técnica social no que tange ao munícipe em situação de risco e de vulnerabilidade.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL**					
08	**FUNÇÃO: ASSISTÊNCIA SOCIAL**					
306	**SUBFUNÇÃO: ALIMENTAÇÃO E NUTRICÃO**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.009	**Projeto: Construção do Restaurante Popular**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construção do restaurante popular	Edificação Construída	01	01	01	01
0002	Equipar Restaurante Popular	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Contratar equipe técnica para restaurante popular	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.029	**Atividade: Manutenção da Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**615.500**	**1.252.700**	**745.850**	**766.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter e equipar a Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Manter e ampliar as ações administrativas da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0003	Reformar e adequar o CERENA - Centro Referencia Nutricional de Arapongas para implantar o Centro de Capacitação e Geração de Renda em Gastronomia	Outros Produtos	-	01	01	01
0004	Resgatar a tradicional Festa das Nações, em parceria com as Secretarias de Indústria e Comercio e de Cultura e Lazer e entidades de classe do Município	Outros Produtos	-	01	01	01

0005	Realizar anualmente Festival Gastronômico de Arapongas	Outros Produtos	-	01	01	01
0035	**PROGRAMA: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS – COMPRA DIRETA**					
2.030	**Atividade: Pleitear Programa Compra Direta Local da Agricultura Familiar**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Buscar editais e apoiar os agricultores familiares por meio da compra de seus produtores e realizar a distribuições às entidades beneficiárias do programa	Outros Produtos	01	01	01	01
0037	**PROGRAMA: SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL**					
2.031	**Atividade: Manutenção do Programa de Segurança Alimentar e Nutricional**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**760.000**	**960.000**	**760.000**	**760.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar e implementar um conjunto de ações intersetoriais para garantir a oferta e o acesso alimentar para a população promovendo a nutrição e a saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Manter e ampliar o atendimento prestado pelo Centro de Referência Nutricional de Arapongas (CERENA), proporcionando o acesso à complementação alimentar com pão e bebida derivada da soja	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Conceder e manter benefício eventual – cesta básica de alimentos para famílias em situação de vulnerabilidade social.	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Implantar e manter cursos de geração de renda voltados a área de panificação, confeitaria e gastronomia em geral	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Manter acompanhamento nutricional das crianças beneficiárias do Programa Leite das Criança e Programa Bolsa Família.	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Equipar os serviços de panificação, confeitaria e bebida derivada da soja	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Capacitar equipe técnica da Secretaria	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Desenvolver serviços, programas e projetos na área de Segurança Alimentar em parceria com os mais diversos órgãos da administração	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Contratar e ampliar o quadro técnico dos serviços, programas e projetos da secretaria	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Dotar a Secretaria com equipamentos necessários ao desempenho de suas atividades	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0011	Manter o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Manter o fornecimento de Complemento Alimentar com leite em pó para pessoas em situação de vulnerabilidade social	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Manter e implementar horta comunitária visando acesso à alimentação saudável pelos serviços do município	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Manter o fornecimento de cestas básicas ao portada de SIDA	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Implantar Capacitação Itinerante com a oferta de cursos na área de Segurança Alimentar e Nutricional	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Adquirir veículo para adaptação para realização de capacitação em ambiente externo	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Adaptar veículo para capacitação em ambiente externo	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Equipar veículo para cursos na área de Segurança Alimentar e Nutricional	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Contratar equipe técnica para capacitação e treinamento na área de Segurança Alimentar e Nutricional	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Adquirir veículos	Veículos	-	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**1.405.500**	**2.242.700**	**1.535.850**	**1.556.000**

ORGÃO: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVOS

Operacionalizar o Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito do Município, respeitando seus princípios e diretrizes e de acordo com a realidade local, propiciando sua reorganização por meio do fortalecimento da atenção básica à saúde mediante a priorização da estratégia da saúde da família, bem como executando programas que priorizem os seguintes eixos: saúde da criança, com ênfase na redução da mortalidade infantil; saúde da mulher, com ênfase na redução da mortalidade materna e na prevenção do câncer de colo de útero e de mama; saúde bucal; saúde mental; saúde do trabalhador; saúde do idoso, com ênfase no controle da hipertensão arterial e do diabetes mellitus; saúde da pessoa portadora de deficiência; vigilância em saúde e prevenção das doenças ambientais, emergente e endemias, com ênfase na dengue, hanseníase, tuberculose, malária, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS e influenza; assistência farmacêutica; práticas integrativas e complementares na atenção à saúde; educação continuada, permanente e pesquisa; promoção da saúde e organização da atenção secundária para os municípios.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

01	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**					
10	**FUNÇÃO: SAÚDE**					
301	**SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.010	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Unidades Básicas de Saúde**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**100.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir, ampliar e modernizar a estrutura física dos equipamentos de saúde, proporcionando um ambiente de trabalho adequado e ampliando a capacidade de capacidade de atendimento	Obra Construída/ Ampliada	08	06	05	05
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.032	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Saúde**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**9.842.674**	**10.949.850**	**9.983.788**	**11.293.757**
	Fonte de recurso 303	**R$ 1,00**	**27.691.075**	**28.649.559**	**30.771.858**	**32.328.123**
	Fonte de recurso 372	**R$ 1,00**	**2.100.000**	**2.100.000**	**2.100.000**	**2.100.000**
	Fonte de recurso 607	**R$ 1,00**	**400.000**	**400.000**	**400.000**	**400.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços administrativos da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Renovar a frota de veículos da secretaria com viaturas equipadas para o atendimento médico de urgência e emergência, transporte de pacientes com necessidades especiais, transporte de pacientes para atendimento dentro e fora do domicílio e para atender às necessidades administrativas	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Oferecer assistência à saúde médica e odontológica à população	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Adquirir e promover a manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos e equipamentos médicos hospitalares e odontológicos	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Adquirir e manter mobiliário e equipamentos necessários às instalações das unidades de saúde e clínicas odontológicas e demais serviços de saúde, com o objetivo de obter um ambiente de trabalho adequado	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Incrementar o Sistema Informatizado de Saúde com a ampliação do parque tecnológico e melhorias nas funcionalidades do prontuário eletrônico	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Programar, controlar, regular, avaliar e auditar de forma eficiente a prestação de serviços, tanto na rede pública, quanto na rede privada prestadora dos serviços contratados, visando maior efetividade no sistema	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Manter os programas de atendimentos especializados para os portadores de deficiência física, sensorial ou mental, objetivando sua integração à sociedade,	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Promover educação continuada aos servidores da saúde com o objetivo de melhorias na qualidade e segurança da assistência	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Manter o Programa de Atendimento à Saúde Integral da Mulher, dando atenção especial às gestantes e Planejamento Familiar	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Implantar o Centro de atendimento à saúde do homem, dando atenção especial à saúde do trabalhador	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Manter o atendimento à saúde do idoso com ênfase no controle da hipertensão arterial, diabetes mellitus e doenças crônicos	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Manter as unidades de pronto atendimento de urgência e emergência com alto índice de resolutividade para adultos e crianças	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Manter o serviço de atendimento móvel de urgência e emergência - SAMU	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Manter programas que viabilizem o tratamento de pessoas que utilizam serviços de saúde fora do domicilio disponibilizando veículos, passagens e hospedagem quando necessária	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Oferecer assistência farmacêutica através de participação no sistema de Consórcio e aquisição direta de medicamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Realizar exames de diagnósticos e contratar serviços para atender às necessidades	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Complementar atendimento à casos especiais adquirindo medicamentos e materiais que não fazem parte da lista básica do Ministério da Saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Incrementar o atendimento odontológico em especial às gestantes e bebês	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Implantar o programa de gerenciamento dos resíduos sólidos de serviços de saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Manter as atividades da vigilância sanitária,	Outros Produtos	01	01	01	01

	epidemiológica e ambiental					
0022	Adquirir os serviços oferecidos pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Ivaí e Região - CISVIR, através de Contrato de Rateio e Serviços Médicos Hospitalares, Odontológicos e Laboratoriais	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Manter o Programa "Mais Médicos"	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Implantar uma Central de Esterilização e Lavanderia e central de armazenamento de Vacinas	Outros Produtos	01	01	01	01
0025	Implantar uma Central informatizada da Marcação de Exames e Consultas	Outros Produtos	01	01	01	01
0026	Garantir os serviços de atendimento especializado em consultas, exames e cirurgias eletivas de baixa complexidade	Outros Produtos	01	01	01	01
0027	Manter as atividades de atendimento aso portadores de hanseníase, tuberculose, hepatites e HIV	Outros Produtos	01	01	01	01
0028	Manter a estrutura física e instalações das unidades de saúde, clínicas odontológicas e demais serviços de saúde, com o objetivo de obter um ambiente de trabalho adequado	Outros Produtos	-	01	01	01
2.033	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Conselho Municipal de Saúde**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**18.000**	**18.000**	**18.000**	**18.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Apoiar os serviços do Conselho Municipal de Saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	**PROGRAMA: ATENÇÃO SECUNDARIA A SAUDE**					
2.046	**Atividade: Subvenção a Entidades na Área da Saúde**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**2.000.000**	**2.000.000**	**2.000.000**	**2.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Subvencionar entidades sem fins lucrativos, que oferecem a retaguarda dos serviços hospitalares necessários ao atendimento da população	Outros Produtos	02	02	02	02
0002	Subvencionar as entidades filantrópicas que oferecem o serviço de atendimento hospitalar às gestantes, recém-nascidos e crianças	Outros Produtos	02	02	02	02
306	**SUBFUNÇÃO: ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO**					
0036	**PROGRAMA: PRIORIZAÇÃO DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA**					
6.005	**Atividades: Ações e Acompanhamento da Saúde Dirigida a Criança e Adolescente**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**120.000**	**125.000**	**130.000**	**135.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Incrementar o programa de saúde nas escolas e centros educacionais infantis	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Implantar programa de prevenção de álcool e drogas para crianças e adolescentes	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Manter o atendimento à casos especiais com alimentos e suplementos alimentares que não fazem parte da lista básica do Ministério da Saúde, para crianças	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Implantar o Programa "Saúde em Ação", afim de desenvolver atividades de promoção de saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
02	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**					
10	**FUNÇÃO: SAÚDE**					
301	**SUBFUNÇÃO: ATENÇÃO BÁSICA**					
0013	**PROGRAMA: ATENÇÃO BÁSICA - PAB**					
2.034	**Atividade: Atividades do Programa de Atenção Básica - PAB**					
	Fonte de recurso 495	**R$ 1,00**	**11.880.000**	**11.880.000**	**11.880.000**	**11.880.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prestar atenção integral à Saúde da população usuária do SUS	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE ATENDIMENTO HOSPITALAR, AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E OUTROS**					
2.035	**Atividade: Atividades do Programa de Incentivo Estadual – PSF**					
	Fonte de recurso 326	**R$ 1,00**	**651.000**	**651.000**	**651.000**	**651.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter as atividades do Programa de Saúde da Família através do Incentivo Estadual	Outros Produtos	01	01	01	01

2.036	**Atividade: Promoção do Atendimento Emergencial – SAMU Estadual**					
	Fonte de recurso 322	**R$ 1,00**	**700.500**	**700.500**	**700.500**	**700.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência e Emergência – SAMU	Outros Produtos	01	01	01	01
2.037	**Atividade: Atividades do Programa Centro de Especialidades Odontológicas - C.E.O.**					
	Fonte de recurso 496	**R$ 1,00**	**931.500**	**931.000**	**932.000**	**931.500**
	Principais serviços e ou produtos					
001	Manter o atendimento no Centro de Especialidades Odontológicas – CEO	Outros Produtos	01	01	01	01
2.038	**Atividade: Promoção do Atendimento Emergencial – SAMU Federal**					
	Fonte de recurso 496	**R$ 1,00**	**1.135.400**	**1.135.900**	**1.134.900**	**1.135.400**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o serviço de atendimento móvel de urgência – SAMU	Outros Produtos	01	01	01	01
302	**SUBFUNÇÃO: ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL**					
0015	**PROGRAMA: SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE**					
2.039	**Atividade: Promoção dos Serviços Médicos e Ambulatoriais - SUS**					
	Fonte de recurso 311	**R$ 1,00**	**1.200.500**	**1.200.500**	**1.200.500**	**1.200.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prover os Serviços Médicos e Ambulatoriais necessário para atender à população com qualidade, eficiência e resolutividade	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE ATENDIMENTO HOSPITALAR, AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E OUTROS**					
2.040	**Atividade: Programa de Atenção à Saúde Mental - Centro de Atenção Psicossocial CAPS**					
	Fonte de recurso 499	**R$ 1,00**	**1.151.000**	**1.151.00**	**1.151.000**	**1.151.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter e aprimorar as atividades dos Centros de Atenção Psicossocial – CAPS II e CAPS AD	Outros Produtos	01	01	01	01
303	**SUBFUNÇÃO: SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPEUTICO**					
0016	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE ATENDIMENTO HOSPITALAR, AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E OUTROS**					
2.041	**Atividade: Atividades do Programa DSTS/AIDS**					
	Fonte de recurso 497	**R$ 1,00**	**81.000**	**81.000**	**81.000**	**81.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter as atividades do Programa DSTS/AIDS	Outros Produtos	01	01	01	01
304	**SUBFUNÇÃO: VIGILANCIA SANITÁRIA**					
0016	**PROGRAMA: SERVIÇOS DE ATENDIMENTO HOSPITALAR, AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E OUTROS**					
2.042	**Atividade: Atividades do Programa MAC/VS/FNS/MS**					
	Fonte de recurso 497	**R$ 1,00**	**63.000**	**63.000**	**63.000**	**63.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Promover a qualidade dos serviços e produtos de saúde e qualidade ambiental	Outros Produtos	01	01	01	01
2.043	**Atividade: Atividades do Programa VigiaSUS**					
	Fonte de recurso 341	**R$ 1,00**	**302.000**	**302.000**	**302.000**	**302.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter as atividades de Vigilância em Saúde	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Realizar atividades educativas de promoção à saúde e prevenção de doenças	**Outros Produtos**	**01**	**01**	**01**	**01**
305	**SUBFUNÇÃO: VIGILÂNCIA EPIDEMIOLOGICA**					
0014	**PROGRAMA: COMBATE A DENGUE**					
2.044	**Atividade: Atividades do Programa de Combate a Dengue**					
	Fonte de recurso 497	**R$ 1,00**	**1.086.600**	**1.086.600**	**1.086.600**	**1.086.600**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Programa de Controle de Endemias, em especial o combate à Dengue, Zika, Chikungunya e febre amarela	Outros Produtos	01	01	01	01

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.009	**Atividade: Restituições e Devoluções de Convênios e Programas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**4.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Restituir e Devolução de Convênio/Programas	Outros Produtos	01	01	01	01
03	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**					
0010	**FUNÇÃO: SAUDE**					
304	**SUBFUNÇÃO: VIGILANCIA SANITÁRIA**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.045	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Especial da Vigilância Sanitária**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**796.500**	**1.003.700**	**912.800**	**973.900**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da vigilância sanitária	Apoio Administrativo	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**62.254.749**	**64.532.609**	**65.602.946**	**68.535.280**

ORGÃO: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVOS
Dotar a Rede Municipal de Educação, Cultura e Esportes de meios necessários à manutenção e melhoria da qualidade do ensino através de programas, projetos, atividades e ações; Construir, ampliar e reformar Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Ensino Fundamental; Construir quadras poli esportivas em escolas; Assegurar o acesso de alunos residentes no meio rural através de transporte escolar; Manter e aprimorar o Programa Municipal de Alimentação Escolar; Manter programas de atendimento aos alunos portadores de necessidades educacionais especiais; Manter o Programa de Educação de Jovens e Adultos; Promover a capacitação profissional de professores e demais servidores de apoio no Ensino Fundamental; Desenvolver ações para valorização do magistério; Ampliar, gradativamente, o Programa de Educação Integral e Ampliar o Programa de Informática Educacional. Promover atividades desportivas nas escolas; aplicar na manutenção e qualidade do ensino os recursos provenientes do Salário Educação e de convênios com órgãos federais e estaduais; desenvolver atividades e promover eventos esportivos.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SETOR DE MERENDA**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**					
2.047	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**1.250.000**	**1.370.000**	**1.500.000**	**1.600.000**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**200.000**	**200.000**	**200.000**	**200.000**
	Fonte de recurso 110	**R$ 1,00**	**950.000**	**1.080.000**	**1.200.000**	**1.320.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Setor da Merenda Escolar	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Promover a aquisição, distribuição e controle da qualidade da merenda escolar na rede municipal do ensino fundamental	Outros Produtos	200	200	200	200
0003	Priorizar a aquisição de produtos da agricultura familiar	Outros Produtos	200	200	200	200
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**					
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**					
2.048	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**800,000**	**880.000**	**968.000**	**1.064.00**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**200.000**	**200.000**	**200.000**	**200.000**
	Fonte de recurso 110	**R$ 1,00**	**600.000**	**700.000**	**800.000**	**800.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter alimentação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Promover a aquisição, distribuição e controle da qualidade da merenda escolar na rede municipal da educação infantil	Outros Produtos	262	262	262	262
0003	Priorizar a aquisição de produtos da agricultura familiar	Outros Produtos	262	262	262	262
366	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
0017	**PROGRAMA: PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**					
2.082	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**85,000**	**85.000**	**90.000**	**100.000**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
	Fonte de recurso 110	**R$ 1,00**	**60.000**	**60.000**	**60.000**	**65.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Promover a aquisição, distribuição e controle da qualidade da merenda escolar na rede municipal da educação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Priorizar a aquisição de produtos da agricultura	Outros Produtos	01	01	01	01

	familiar					
02	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DO F.U.N.D.E.B.**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
1.011	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Escolas e Quadras Esportivas**					
	Fonte de recurso 102	**R$ 1,00**	**800.000**	**1.500.000**	**1.500.000**	**2.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Para o Ensino Fundamental – 1º ao 5º ano: construir, ampliar, restaurar e equipar as unidades escolares, visando ampliar a oferta de vagas e a implantação do ensino em período integral	Outros Produtos	01	01	01	01
2.049	**Atividade: Manutenção do FUNDEB – 60% - Ensino Fundamental**					
	Fonte de recurso 101	**R$ 1,00**	**29.200.000**	**32.550.000**	**37.055.000**	**41.830.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do FUNDEB - 60% - Ensino Fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
2.050	**Atividade: Manutenção do FUNDEB – 40% - Ensino Fundamental**					
	Fonte de recurso 102	**R$ 1,00**	**6.800.000**	**8.365.000**	**10.845.000**	**13.670.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do FUNDEB - 40% - Ensino Fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
2.051	**Atividade: Manutenção do F.U.N.D.E.B. 60% - Educação Infantil**					
	Fonte de recurso 101	**R$ 1,00**	**12.200.000**	**15.720.000**	**18.100.000**	**20.200.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter do F.U.N.D.E.B. 60% - Educação Infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
2.052	**Atividade: Manutenção do F.U.N.D.E.B. 40% - Educação Infantil**					
	Fonte de recurso 102	**R$ 1,00**	**1.000.000**	**1.750.000**	**4.000.000**	**7.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter escolas municipais	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Atender Alunos	Outros Produtos	2.506	2.776	2.827	2.827
0003	Implementar programas de capacitação continuada aos profissionais da educação e pessoal de apoio, bem como a implementação do projeto político pedagógico da rede municipal de ensino	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Adquirir material de didático pedagógico adequado e implementar programas para o desenvolvimento e melhoria da qualidade de ensino	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Firmar convênios e parcerias com instituições públicas e privadas para executar projetos necessários ao desenvolvimento pedagógico	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Contratar mediante concurso público, professores e pessoal de apoio, indispensáveis ao atendimento e qualidade do ensino fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Promover cursos de capacitação do pessoal de apoio ao ensino fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Implementar a autonomia administrativo-financeira nas escolas da rede	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Ampliar o programa de inclusão para alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Promover cursos de capacitação do pessoal de apoio ao ensino fundamental e educação infantil (merendeiras, secretárias, auxiliar administrativo e motoristas)	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Adquirir veículos para o atendimento do transporte escolar	Outros Produtos	01	03	01	01
0012	Para a Educação Especial: ampliar o programa de inclusão para alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Realizar cursos de capacitação para os profissionais da área, visando a avaliação, atendimento e inclusão dos alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Implantar e manter o ensino em período integral	Outros Produtos	04	04	04	04
0015	Repassar recursos financeiros às APMFs	Outros Produtos	26	27	27	27
0016	Contratar professores para atuar no ensino fundamental através do Processo de Seleleção Simplificado	Outros Produtos	100	100	100	100

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

0017	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0018	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Adquirir mobiliário	Outros Produtos				
0021	Reestruturar o plano de cargos e salários dos profissionais lotados no ensino fundamental – séries iniciais	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Realizar Concurso público para contratação de professores e demais servidores especializados para o atendimento do ensino fundamental – séries iniciais	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Contratar professores, monitores, instrutores, cozinheiras, vigias e auxiliar de serviços para atuarem no ensino fundamental através do processo de seleção simplificado	Outros Produtos	100	100	100	100
0024	Adquirir kits e uniformes escolares	Outros Produtos	01	01	01	01
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO FUNDAMENTAL**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
1.012	**Projeto: Construção da Nova Sede da Secretaria Municipal de Educação**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0004	Construção da nova sede da Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Edificação Construída	01	01	01	01
1.013	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Escolas e Quadras Esportivas**					
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**700.000**	**800.000**	**900.000**	**1.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Para o Ensino Fundamental – 1º ao 5º ano séries: construir, ampliar, restaurar e equipar as unidades escolares, visando ampliar a oferta de vagas e a implantação do ensino em período integral	Escola Construída/ Ampliada ou Reformada	02	03	10	06
0002	Construir, ampliar, adaptar e equipar salas com recursos para o atendimento de alunos especiais	Escola Construída/ Ampliada ou Reformada	01	01	01	01
019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**					
2.053	**Atividade: Manutenção do Programa Salário Educação**					
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**1.600.000**	**1.760.000**	**1.950.000**	**2.145.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Programa Salário Educação	Outros Produtos	01	01	01	01
2.054	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Ensino Fundamental**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**782.000**	**807.200**	**809.720**	**825.692**
	Fonte de recurso 104	**R$ 1,00**	**11.201.200**	**10.980.325**	**12.439.645**	**12.527.946**
	Fonte de recurso 672	**R$ 1,00**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter escolas municipais	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Atender Alunos	Alunos Atendidos	6.800	7.000	7.200	7.400
0003	Implementar programas de capacitação continuada aos profissionais da educação e pessoal de apoio, bem como a implementação do projeto político pedagógico da rede municipal de ensino	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Adquirir material de didático pedagógico adequado e implementar programas para o desenvolvimento e melhoria da qualidade de ensino	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Firmar convênios e parcerias com instituições públicas e privadas para executar projetos necessários ao desenvolvimento pedagógico	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Contratar mediante concurso público, professores e pessoal de apoio, indispensáveis ao atendimento e qualidade do ensino fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Promover cursos de capacitação do pessoal de apoio ao ensino fundamental	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Implementar a autonomia administrativo-financeira nas escolas da rede	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Ampliar o programa de inclusão para alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01

0010	Promover cursos de capacitação do pessoal de apoio ao ensino fundamental e educação infantil (merendeiras, secretárias, auxiliar administrativo e motoristas)	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Adquirir veículos para o atendimento do transporte escolar	Veículos	01	03	01	01
0012	Para a Educação Especial: ampliar o programa de inclusão para alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Realizar cursos de capacitação para os profissionais da área, visando a avaliação, atendimento e inclusão dos alunos portadores de necessidades especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Implantar e manter o ensino em período integral	Outros Produtos	04	04	04	04
0015	Repassar recursos financeiros às APMFs	Outros Produtos	26	27	27	27
0016	Contratar professores para atuar no ensino fundamental através do Processo de Seleleção Simplificado	Outros Produtos	100	100	100	100
0017	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0018	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Adquirir mobiliário	Outros Produtos				
0021	Reestruturar o plano de cargos e salários dos profissionais lotados no ensino fundamental – séries iniciais	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Realizar Concurso público para contratação de professores e demais servidores especializados para o atendimento do ensino fundamental – séries iniciais	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Contratar professores, monitores, instrutores, cozinheiras, vigias e auxiliar de serviços para atuarem no ensino fundamental através do processo de seleção simplificado	Outros Produtos	100	100	100	100
0024	Adquirir e distribuir kits e uniformes escolares	Outros Produtos	01	01	01	01
0025	Despesas com locação de imóvel para a Secretaria Municipal de Educação	Outros Produtos	01	01	01	01
2.061	**Atividade: Capacitação e Qualificação de Docentes**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**40.000**	**50.000**	**50.000**
	Fonte de Recurso 104	**R$ 1,00**	**150.000**	**150.000**	**150.000**	**150.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Capacitar e Qualificar Docentes	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	**PROGRAMA: TRANSPORTE ESCOLAR**					
2.055	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**550.000**	**550.000**	**550.000**	**550.000**
	Fonte de recurso 104	**R$ 1,00**	**1.491.000**	**1.540.100**	**1.746.410**	**1.811.051**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**550.000**	**605.000**	**665.500**	**732.050**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01	01	01	01
2.056	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar/PNATE**					
	Fonte de recurso 117	**R$ 1,00**	**150.000**	**165.000**	**169.400**	**183.240**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01	01	01	01
2.057	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar Estadual - PETE**					
	Fonte de recurso 1013	**R$ 1,00**	**1.800.000**	**1.980.000**	**2.178.000**	**2.395.800**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o transporte escolar na zona rural e urbana	Outros Produtos	6.000	6.000	6.000	6.000
0002	Promover o transporte escolar de alunos	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Realizar de forma complementar o transporte dos alunos da rede municipal e estadual de ensinos residentes nas zonas rural e urbana	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Contratar motoristas para prestar serviços no transporte escolar	Outros Produtos	01	01	01	01
364	**SUBFUNÇÃO: ENSINO SUPERIOR**					
0023	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR**					
2.060	**Atividade: Manter os Serviços do Polo da "Universidade Aberta do Brasil - UAB"**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**283.800**	**312.180**	**343.398**	**377.739**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os Serviços do Polo da "Unidade Aberta do Brasil - UAB"	Outros Produtos	01	01	01	01
0038	**PROGRAMA: IMPLANTAÇÃO DO PROJETO "NOVAS TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO"**					
1.017	**Projeto: Implantação do Projeto Novas**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Tecnologia na Educação					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**696.000**	**513.000**	**767.000**	**971.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar Projetos Novas Tecnologias	Outros Produtos	01	01	01	01
362	**SUBFUNÇÃO: ENSINO MEDIO**					
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
2.058	**Atividade: Implantação do Cursinho Pré-vestibular Gratuito**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar Cursinho Pré-vestibular Gratuito	Outros Produtos	01	01	01	01
364	**SUBFUNÇÃO: ENSINO SUPERIOR**					
0021	**PROGRAMA: AUXILIO FINANCEIRO PARA BOLSAS DE ESTUDO**					
2.083	**Atividade: Concessão de Auxílio Financeiro para Bolsas de Estudos**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**-**	**10.000**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Conceder Auxílio Financeiro para Bolsas de Estudos	Outros Produtos	-	01	-	-
366	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
2.059	**Atividade: Inclusão de Jovens e Adultos no Ensino Fundamental**					
	Fonte de recurso 104	**R$ 1,00**	**599.500**	**559.450**	**725.395**	**797.935**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os alunos na Educação de Jovens e Adultos no sentido de alfabetizar e erradicar o analfabetismo	Outros Produtos	01	01	01	01
28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.010	**Atividade: Restituições e Devoluções de Convênios / Programas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Restituir e Devolver Convênio/Programas	Outros Produtos	01	01	01	01
04	**UNIDADE: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – EDUCAÇÃO INFANTIL**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
1.014	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Centros de Educação e Quadras Esportivas**					
	Fonte de recurso 102	**R$ 1,00**	**800.000**	**1.015.000**	**1.500.000**	**3.000.000**
	Fonte de recurso 103	**R$ 1,00**	**150.000**	**165.000**	**181.500**	**199.650**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**300.000**	**330.000**	**363.000**	**399.300**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Para a Educação Infantil de 0 a 5 anos: construir e equipar os centros de educação infantil, visando ampliar a oferta de vagas para atender a comunidade nesta modalidade de ensino	Creche Construída/ Ampliada ou Reformada	01	01	01	01
0002	Para a Educação Infantil de 0 a 5 anos: ampliar os centros de educação infantil, visando ampliar a oferta de vagas para atender a comunidade nesta modalidade de ensino	Creche Construída/ Ampliada ou Reformada	03	03	03	03
0003	Para a Educação Infantil de 0 a 5 anos: restaurar e equipar os centros de educação infantil, visando ampliar a oferta de vagas para atender a comunidade nesta modalidade de ensino	Outros Produtos	20	20	20	20
0019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**					
2.062	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Educação Infantil**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**1.356.400**	**1.723.040**	**1.895.344**	**2.084.878**
	Fonte de recurso 103	**R$ 1,00**	**7.199.000**	**7.703.500**	**8.302.500**	**8.984.850**
	Fonte de recurso 107	**R$ 1,00**	**935.000**	**1.028.500**	**1.131.350**	**1.244.485**
	Fonte de recurso 130	**R$ 1,00**	**5.050**	**5.050**	**5.050**	**5.050**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Adquirir material didático pedagógico necessário para o desenvolvimento do ensino-aprendizagem					

	com faixa etária de 0 a 5 anos	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Contratar profissional para capacitação continuada para os professores e pessoal técnico administrativo	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Firmar convênios e parcerias com instituições públicas e privadas para implementar programas de melhoria de qualidade na educação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Reestruturar o plano de cargos e salários dos profissionais lotados nos centros de educação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Realizar concurso público para a contratação de professores e demais servidores especializados para o atendimento da educação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Contratar educadores, cuidador e auxliar de serviços gerais para atuarem na educação infantil através do Processo de Seleleção Simplificado	Outros Produtos	100	100	100	100
0007	Repassar recursos financeiros às APMFs	Outros Produtos	20	20	20	20
0008	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0009	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Adquirir equipamentos	Outros Produtos				
0011	Adquirir mobiliário e materiais permanentes	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Manter os serviços da Educação Infanitl	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Adquirir e distribuir kits e uniformes escolares	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Implantar serviços de terceirização e/ou conveniada, com objetivo de atender a demanda de alunos da educação infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
	Soma	**R$ 1,00**	**90.558.950**	**102.267.345**	**118.406.212**	**135.549.666**

ÓRGÃO: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, LAZER, EVENTOS E TURISMO

OBJETIVOS
Planejamento, coordenação, supervisão, promoção, desenvolvimento e divulgação de atividades e iniciativas artístico culturais de lazer e eventos; fomentar o acesso da população aos benefícios da educação artístico-cultural, do lazer e outras atividades correlatas; apoiar a realização de eventos culturais em conjunto com outros municípios, estados e países, visando a difusão da cultura araponguense.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	209	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DA CULTURA, LAZER, EVENTOS E TURISMO**					
13	**FUNÇÃO: CULTURA**					
392	**SUBFUNÇÃO: DIFUSÃO CULTURAL**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.015	**Projeto: Ampliação e Reforma das Unidades da Cultura, Lazer, Eventos e Turismo**					
	Fonte de recurso 0000	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Ampliar e Reformar a Biblioteca Pública Municipal	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Reformar, adequar a Usina de Conhecimento; Teatro Vianinha; Estação das Feiras; Mercado Municipal; Prédio da Antiga Estação (Museu); Antiga Prefeitura; Centro de Artesanato e Casinha na Praça Mauá	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	Ampliar e Reformar a Biblioteca Pública Municipal, com mobiliários, adequar com equipamentos para a biblioteca virtual, adaptar para portadores de necessidades especiais. Renovação do acervo e modernização do sistema de funcionamento da biblioteca, com a implantação.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0004	Reformar do Teatro Vianinha e adequação à Portaria Santa Maria, ampliação do espaço lateral para o mesmo receber a Usina do Conhecimento, utilizando melhor a estrutura do teatro para as oficina, apresentações e integrando com a Biblioteca Municipal.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0005	Reformar e ampliar a Estação das Feiras para garantir a segurança e a transformação do espaço em um Centro de Eventos. Readequar e reformar os boxes, sanitários, cobertura do palco e fortalecendo suas características como Centro Gastronômico, Cultural e Turístico	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0006	Reformar, adequar o prédio da "Antiga Estação Ferroviária" para receber a sede da Secretaria da Cultura, facilitando o trâmite das ações como a proximidade dos locais administrativos.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0007	Reformar o Mercado Municipal, ampliar os sanitários e readequar os boxes para estimular o comércio local, com variedades de produtos	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0008	Reformar o CEU – Centro de Artes e Esportes Unificados – Zona Sul, com fechamento em estrutura metálica e vidros dos corredores da biblioteca e do teatro para melhor aproveitamento do espaço, criando assim espaço para exposições e	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01

	convivência					
0009	Reformar e adequar o antigo barracão da AGEEF. Localizado próximo à Estação das Feiras, para receber o MAHRA- Museu de Artes e História de Arapongas.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0010	Reformar Cine Teatro Mauá incluindo parte elétrica e modernização dos materiais de som e iluminação e projeção.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0011	Ampliar do Espaço Municipal de Artes para atender cursos de dança e música.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
1.016	**Projeto: Construção de Conchas Acústicas**					
	Fonte de recurso 0000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construção de uma concha acústica na "Praça da Saudade"	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Construção de uma concha acústica na "região "do Flamingos"	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	Construção de uma concha acústica no "Parque dos Pássaros"	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0004	Construção de uma concha acústica na região "do Corina"	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0005	Construção de uma concha acústica na Praça da Antiga Prefeitura	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.064	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria da Cultura, Lazer, Eventos e Turismo**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**2.336.300**	**2.429.400**	**2.742.610**	**2.843.941**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os Serviços da Secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Manter e administrar Cine Teatro Mauá; Teatro Vianinha; Usina de Conhecimento; Mercado Municipal; Biblioteca Municipal; Museu de Arte e História de Arapongas- MAHRA, Estação das Feiras, CEU das Artes, Antiga Estação Ferroviária- Secretaria da Cultura.	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Manter e Revisar os veículos de serviço sob responsabilidade da Secretaria da Cultura	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Criar a Fundação Cultural – Escola Municipal de Artes. Dirigido ao ensino da Dança, Música, Teatro, Artes Visuais, Literatura e outros segmentos artísticos.	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Criar e Implementar Palcos ao ar livre para diversas atividades Culturais na Estação das Feiras, Praça da Saudade, Praça antigo Paço e Parque dos Pássaros e Praça Pio XII	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Criar e Implementar Palcos ao ar livre para diversas atividades Culturais na Estação das Feiras, Praça da Saudade, Praça antigo Paço e Parque dos Pássaros e Praça Pio XII	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Implantar e desenvolver nos bairros e comunidades rurais, atividades culturais, em parceria com outras Secretarias.	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Criar, adequar e equipar caminhão palco como estrutura móvel afim de desenvolver atividades culturais e artísticas nos bairros e comunidades rurais.	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Promover a leitura através de Programa de Incentivo como a Feira do Livro.	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Realizar o FESTAR Festival de todas as Artes de Arapongas, com realização anual, promovendo o Teatro, Música, Dança, Artes Plásticas e Visuais, Cinema e Literatura.	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Realizar e Implementar Mostras em todos os segmentos e manifestações culturais	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Criar, Implantar e Manter a Escola Municipal de Artes, com os projetos ATUAR – Curso de Teatro e DANÇAR- Curso de Dança; CANTAR- Cursos de Música, Canto e Coral.	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Manter e equipar os espaços culturais destinados ao entretenimento e formação cultural da população	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Equipar e manter a BANDA MUNICIPAL; aquisição de instrumentos e equipamentos; promover eventos de intercâmbio cultural, como concursos, mostras e festivais, valorizando o crescimento dos músicos instrumentistas assim como, incentivar a população a participar e prestigiar os espetáculos.	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Criar e Manter a BANDA MUNICIPAL JUVENIL, e CORAL INFANTIL e CORO MUNICIPAL.	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Implantar e desenvolver, juntamente com outras secretarias, programas destinados aos idosos,					

	através de cursos, eventos sociais e folclóricos, proporcionando assim, acesso a cultura aos mesmos e proporcionando maior integração com a sociedade.	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Desenvolver programas especiais para artesãos e artistas populares	Outros Produtos	01	01	01	01
0018	Desenvolver e ampliar projetos de Arte e Educação, com oficinas e apresentações de teatro de bonecos e com a biblioteca itinerante, destinados a rede Municipal de ensino e dos Centros Educacionais, possibilitando a aquisição de material, figurino próprio e equipamentos, bem como do ônibus palco, exclusivo do projeto.	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Capacitar os funcionário que prestam atendimento ao público, através de oficinas e treinamentos específicos na áreas que atuam.	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Manter e implementar eventos e programas destinados ao público infantil	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Criar e equipar a Casa da Memória de forma a preservar documentos e fotos históricas.	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Desenvolver Programas especiais, habilitar espaços para exposições de artesanato e arte popular	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Desenvolver Programas especiais, habilitar espaços para exposições de artesanato e arte popular.	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Manter, criar e viabilizar os projetos: Viagem a Fantasia - Teatro de bonecos, com criação de novos bonecos, textos e cenários. Ciranda Cultural- circulação de oficinas e espetáculos nos bairros e comunidades, no Município, através do caminhão palco, incentivando os eventos de rodas, encontros, mostras e saraus.	Outros Produtos	01	01	01	01
0025	Incentivar no Mercado Municipal, o comércio de artesanatos e arte; oficinas de Artesanatos e arte; Manter o espaço para apresentações culturais (palco) e exposições.	Outros Produtos	01	01	01	01
0026	Criar e Regulamentar o Regimento Interno do Mercado Municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0027	Habilitar e Revitalizar o novo espaço físico do Museu, no Barracão a GEEF, com área destinada ao estacionamento para transporte escolar; adequação das salas de exposições, com equipamentos e iluminação específica; capacitação de funcionários; continuidade no resgate histórico da cidade, com pesquisas e entrevistas para a conservação da memória através da guarda e conservação do acervo de materiais, documentais e fotos, preservando, de forma correta, o Patrimônio Histórico da Cidade.	Outros Produtos	01	01	01	01
0028	Manter e administrar Cine Teatro Mauá; Teatro Vianinha; Usina de Conhecimento; Mercado Municipal; Biblioteca Municipal; Museu de Arte e História de Arapongas (MAHRA), EMA (Espaço Municipal de Artes), Estação das Feiras, CEU das Artes, antiga Estação Ferroviária, sede da Secretaria da Cultura.	Outros Produtos	01	01	01	01
0029	Criar a Fundação Escola Municipal de Artes, dirigido ao ensino da dança, canto e música, teatro, artes, áudio visual e Literatura	Outros Produtos	01	01	01	01
0030	Incentivar e readequar a Feira da Lua, fortalecendo sua característica como centro gastronômico e cultural, tornando-a um centro regional turístico cultural.	Outros Produtos	01	01	01	01
0031	Adequar Equipar e Restaurar o prédio do antigo Paço Municipal, com equipamentos necessários à guarda, manutenção e conservação do acervo.	Outros Produtos	01	01	01	01
0032	Realizar eventos de caráter especial e aqueles que fazem parte do calendário permanente das atividades da cidade. Organizar e colocar em prática a agenda de eventos culturais do Município.	Outros Produtos	01	01	01	01
0033	Carnaval- "Nas Asas do Samba"; 05 noites, uma matinê. Pavilhão gastronômico" Sabores de Arapongas", e Praça de Recreação	Outros Produtos	01	01	01	01
0034	Dia Internacional da Mulher- Evento público com apresentações musicais homenageando as mulheres.	Outros Produtos	01	01	01	01
0035	Páscoa- Locação de material e decoração para a instalação da Casa da Coelha da Páscoa, local para visitação da comunidade e dos alunos das escolas do Município	Outros Produtos	01	01	01	01
0036	Dia das Mães. Evento Público com pequenas apresentações musicais, entrevistas e concursos em parceria com a Secretaria de educação e premiações, em parceria com a ACIA.	Outros Produtos	01	01	01	01
0037	Festa Junina- Festa na Estação das Feiras, envolvendo Escolas de Arapongas, uma semana de	Outros Produtos	01	01	01	01

	festa com concurso de quadrilhas, música e comidas típicas.					
0038	FESTAR- Festival de Todas as Artes, com apresentações nas Praças e Espaços Públicos, de música, dança, teatro, exposições audiovisuais e literatura. Mês de Julho	Outros Produtos	01	01	01	01
0039	Festividades da Semana da Pátria, dia 01 de setembro com a abertura da Semana da Pátria, e 07 de setembro, o Desfile Cívico, contanto com a participação de Escolas comunidade em geral e militares.	Outros Produtos	01	01	01	01
0040	Aniversário da Cidade. Em outubro, com a programação durante todo o mês, incluindo Festa das Nações, com os 05 dias de shows, Gastronomia e Praça de Alimentação	Outros Produtos	01	01	01	01
0041	Decoração Natalina, durante o mês de novembro. Abertura da Programação, no início de dezembro, e estendendo durante todo o mês, com a Parada de Natal, Casinha do Papai Noel, e Shows Musicais	Outros Produtos	01	01	01	01
0042	Adquirir um caminhão e adaptar como palco móvel para difundir as atividades artístico-culturais nos bairros, e fazer a integração entre os mesmos	Veículos	01	01	01	01
0043	Adquirir 01 veículo coletivo, com 20 lugares para transporte de artistas e colaboradores	Veículos	01	01	01	01
0044	Adquirir um veículo 04 passageiros pra serviços diários da Secretaria	Veículos	01	01	01	01
0045	Adquirir 01 veículo 02 passageiros e caminhoneta para serviços diários da Secretaria	Veículos	01	01	01	01
04	**PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO, APOIO SOCIAL E COMUNITÁRIO**					
2.063	**Atividade: Contribuir com a Associação Comercial e Empresarial de Arapongas - ACIA**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**70.000**	**70.000**	**70.000**	**70.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Contribuir para promover a cultura do Natal e incentivo ao turismo como fator de desenvolvimento social e econômico	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Contribuir e Estabelecer Convênios com a Associação Comercial e Empresarial de Arapongas - ACIA, em atividades Culturais e Decorativa em eventos como: NATAL, PÁSCOA, CARNAVAL, que possam estimular o Comércio e o Turismo e a fomentar e a Cultura	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Criar, organizar e manter , juntamente com as demais Secretarias Municipais, em parceria com ACIA, a "Parada de Natal", com o incentivo ao turismo, desenvolvimento social, econômico do Município.	Outros Produtos	01	01	01	01
0036	**PROGRAMA: PRIORIZAÇÃO DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA**					
6.006	**Atividade: Inclusão Sócio Cultural para Crianças e Adolescentes**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Promover a inclusão sócio cultural para crianças e adolescentes	Outros Produtos	01	01	01	01
695	**SUBFUNÇÃO: TURISMO**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.066	**Atividade: Atividades Voltada ao Turismo**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**60.500**	**60.500**	**60.500**	**60.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implementar as atividades voltadas ao turismo	Outros Produtos	01	01	01	014
02	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DA CULTURA**					
0013	**FUNÇÃO: CULTURA**					
392	**SUBFUNÇÃO: DIFUSÃO CULTURAL**					
0024	**PROGRAMA: MUNICIPALIZAÇÃO DA CULTURA**					
2.065	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal da Cultura**					
	Fonte de recurso 0000	**R$ 1,00**	**115.500**	**344.852**	**139.755**	**153.731**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Fundo Municipal da Cultura	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Beneficiar pessoas através do apoio às manifestações culturais	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Elaborar o Plano Municipal de Cultura, para implantação do SMC- Sistema Municipal de Cultura, nos moldes do Sistema Nacional de Cultura-SNC; Realizar, através de Fóruns e Conferências de Cultura, afim de nortear as Ações	Outros Produtos	01	01	01	01

	Culturais do Município.					
0004	Subvencionar entidades sem fins lucrativos	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Subvencionar entidades sem fins lucrativos que sejam reconhecidos e promovam ações que fomentam a Cultura, Tradição e Turismo em nossa cidade.	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**2.622.300**	**2.944.752**	**3.052.865**	**3.168.172**

ORGÃO: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, SERVIÇOS PUBLICOS E MEIO AMBIENTE.

OBJETIVOS

Promoção, estimulo e fomento as atividades agropecuárias; apoio aos sistemas de distribuição e abastecimento dos produtos agropecuários do Município de Arapongas; definição e execução das políticas agrícolas e de abastecimento para o Município, visando à organização da cadeia produtiva e sua sustentabilidade econômica e ambiental; estabelecimento e desenvolvimento de projetos e programas para a valorização das atividades agropecuárias no Município, buscando o desenvolvimento e capacitação tecnológica; manutenção da iluminação nas vias públicas bem como nos próprios públicos; execução de projetos paisagísticos e de serviços de jardinagem e arborização; a administração, construção, manutenção e conservação de parques, praças e áreas de lazer; definição da política de limpeza urbana, através do gerenciamento e fiscalização da coleta, reciclagem e disposição do lixo, por administração direta ou através de terceiros; os serviços de limpeza, conservação e controle de terrenos no perímetro urbano.

PRINCIPAIS METAS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE AGRIC.,SERVIÇOS PÚBLICOS E MEIO AMBIENTE**					
15	**FUNÇÃO: URBANISMO**					
451	**SUBFUNÇÃO: INFRA-ESTRUTURA URBANA**					
0026	**PROGRAMA: URBANIZAÇÃO DAS ÁREAS PÚBLICAS**					
1.018	**Projeto: Construção e Revitalização de Parques, Praças, Jardins e Áreas de Lazer e Canteiros**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir e Revitalizar Parques, Praças, Jardins, Áreas de Lazer e Canteiros	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
452	**SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.067	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Agricultura, Serviços Públicos e Meio Ambiente**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**370.000**	**227.700**	**386.170**	**395.487**
	Fonte de recurso 511	**R$ 1,00**	**6.536.354**	**7.089.989**	**7.857.680**	**8.388.478**
	Fonte de recurso 614	**R$ 1,00**	**2.500.000**	**2.500.000**	**2.500.000**	**2.500.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Manter o sistema de coleta seletiva de lixo, visando o aproveitamento de materiais recicláveis, Lei n. 12.305/2010	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Manter os serviços terceirizados da coleta de lixo	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Manter e aumentar os serviços tercerizados de varrição	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Manter e aumentar os serviços tercerizados de roçagem (capina mecanizada)	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Reformular plano de arborização urbana, arborizando vias, praças e jardins da cidade, visando melhorar o clima tornando-o mais ameno, bem como ampliar as áreas de lazer	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Substitur e repor espécies para arborização urbana	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Promover a Educação Ambinental Incentivando a conscientização nas salas de aula e visitação a parques e área de preservação, em parceria com a Secretaria da Educação	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Manter projetos de conservação de solo e restabelecimento das matas ciliares	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Divulgar as campanhas de ações desenvolvidas pela secretaira. (Panfleto, banners e material de apoio)	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Executar estruturas internas e finalizar o Bosque dos Pássaros	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Levantar e cadastrar as reservas particulares para ICMS Ecológico, para incluí-las no programa da Secretaria Estadual de Meio Ambiente como reserva permanente do Patrimônio Natural	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Construir viveiro para produção de mudas para as matas ciliares, arborização urbana e mudas ornamentais para paisagismo	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Firmar convênios com a UNOPAR, na área de medicina veterinária	Outros Produtos	01	01	01	01
0015	Firmar convênio com a Polícia Militar Ambiental para o projeto Guardiões da Natureza em parceria com a Secretaria de Educação	Outros Produtos	01	01	01	01
0016	Firmar convênio para alojamento de equinos e bovinos	Outros Produtos	01	01	01	01
0017	Manter canil municipal para alojamento dos	Outros Produtos	01	01	01	01

	animais de rua					
0018	Construir e ampliar a capacidade dos abastecedouros comunitários, para aplicação de defensivos agricolas e consumo humano	Outros Produtos	01	01	01	01
0019	Oferecer qualificação profissional específica aos servidores em diversas áreas	Outros Produtos	01	01	01	01
0020	Participar de Consórcio Intermunicipal para Patrulha Mecanizada visando à readequação e conservação de estradas rurais	Outros Produtos	01	01	01	01
0021	Adquirir e manter picador de galhos	Outros Produtos	01	01	01	01
0022	Firmar contrato junto a Cooperativa dos Recicladores da Cidade dos Pássaros, referente a coleta, processamento e comercialização de resíduos sólidos urbanos recicláveis	Outros Produtos	01	01	01	01
0023	Operar transbordo/transferência da Usina de Triagem para o Aterro Sanitário Municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0024	Adquirir máquinas e equipamentos para gerenciar todos os serviços públicos inerentes a secretaria	Outros Produtos	01	01	01	01
0025	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0026	Adquirir equipamentos de informática	Outros Produtos	01	01	01	01
0027	Adquirir lixeiras para as ruas e praças do município	Outros Produtos	01	01	01	01
0028	Revisar o Plano de Saneamento Básico	Outros Produtos	01	01	01	01
0029	Realizar Conferências do Meio Ambiente	Outros Produtos	01	01	01	01
0030	Realizar Fórum Agenda 21	Outros Produtos	01	01	01	01
0031	Firmar convênios e parcerias com instituições públicas e privadas para implementar programas de melhoria da Cooperativa de Comercialização e Reforma Agrária União Camponesa - COPRAN	Outros Produtos	01	01	01	01
0032	Contratar empresa especializada para realizar o georreferenciamento das nascentes municipais	Outros Produtos	01	01	01	01
0033	Contratar empresa especializada em monitoramento de aterro sanitário	Outros Produtos	01	01	01	01
0034	Implantar projeto de aproveitamento de água da chuva em escolas municipais	Outros Produtos	01	-	-	-
0035	Adquirir unidade Móvel de Esterilização para controle de zoonoses municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
0036	Oferecer aos interessados assistência técnica a ser obtida junto a institutos e entidades de pesquisa (Embrapa, Emater), visando o aumento da rentabilidade	Outros Produtos	01	01	01	01
0037	Implantar Projeto Viveiro de Pássaros no atual Bosque do Pássaros	Outros Produtos	01	01	01	01
0038	Implantar projeto de aproveitamento de água da chuva em escolas municipais, para fins não potáveis	Outros Produtos	01	01	01	01
0039	Implantar e estruturar serviços de emissão de certidões de Licenciamento Ambiental	Outros Produtos	-	01	01	01
541	**SUBFUNÇÃO: PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL**					
0028	**PROGRAMA: GESTÃO AMBIENTAL**					
2.068	**Atividade: Manutenção dos Serviços de Coleta de Lixo, Coleta Seletiva e Varrição**					
	Fonte de recurso 511	**R$ 1,00**	**10.408.346**	**10.756.711**	**11.192.020**	**11.511.222**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os Serviços de Coleta de Lixo, Coleta Seletiva e Varrição	Outros Produto	**01**	**01**	**01**	01
0002	Contratar empresa para coleta, processamento e comercialização de resíduos sólidos urbanos recicláveis	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Implantar Ponto de Entrega Voluntária – P.E.V. da coleta seletiva	Outros Produtos	01	01	01	01
18	**FUNÇÃO: GESTÃO AMBIENTAL**					
541	**SUBFUNÇÃO: PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL**					
0028	**PROGRAMA: GESTÃO AMBIENTAL**					
1.019	**Projeto: Recuperação e Urbanização de Fundos de Vales e Rios**					
	Fonte de recurso 082	**R$ 1,00**	**29.000**	**29.000**	**29.000**	**29.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Recuperar e urbanizar os fundos de vales e rios que nascem no perímetro urbano	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Participar dos consórcios para o desenvolvimento ambiental do Rios Tibagi e Pirapó	Outros Produtos	01	01	01	01
1.020	**Projeto: Construção e Implantação de Parques Ecológicos, Jardins Botânicos, Hortos e Reservas**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir e Implantar Parques Ecológicos, Jardins Botânicos, Hortos e Reservas	Obra Concluída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Implantação do projeto Viveiro de Pássaros					

		Outros Produtos	01	-	-	-
1.021	**Projeto: Ampliação e Manutenção do Aterro Municipal**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Fonte de recurso 082	**R$ 1,00**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
	Fonte de recurso 555	**R$ 1,00**	**500.000**	**500.000**	**500.000**	**500.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Operar e Ampliar o Aterro Sanitário Municipal	Outros Produtos	01	01	01	01
1.023	**Projeto: Ampliação e Reforma da Usina de Triagem**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Ampliar e reformar a usina de triagem	Obra Concluída/ Ampliada	01	01	01	01
542	**SUBFUNÇÃO: CONTROLE AMBIENTAL**					
0028	**PROGRAMA: GESTÃO AMBIENTAL**					
1.022	**Projeto: Construção da Clínica Veterinária e do Canil Municipal**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantação do canil municipal e inclusive com uma clínica veterinária	Obra Concluída/ Ampliada	01	01	01	01
26	**FUNÇÃO: TRANSPORTE**					
782	**SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE RODOVIÁRIO**					
0029	**PROGRAMA: PROGRAMA FORÇA RURAL**					
1.024	**Projeto: Pavimentação, Readequação e Conservação de Estradas e Construção Pontes Rurais**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Pavimentar, readequar e conservar as estradas	Restauração de Estradas Vicinais	01	01	01	01
0002	Construir pontes rurais	Edificação Construída	01	01	01	01
02	**UNIDADE: FUNDO MUNICPAL DO MEIO AMBIENTE**					
18	**FUNÇÃO: GESTÃO AMBIENTAL**					
541	**SUBFUNÇÃO: PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL**					
0028	**PROGRAMA: GESTAO AMBIENTAL**					
2.069	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal do Meio Ambiente**					
	Fonte de recurso 082	**R$ 1,00**	**21.000**	**21.000**	**21.000**	**21.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do fundo	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Realizar a Conferência Municipal de Meio Ambiente	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Realizar o Fórum da Agenda 21 e lançamento da revista	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Realizar eventos em referencia a datas do meio ambiente (Dia da Água, Dia da Árvore e Semana do Meio Ambiente)	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**20.534.700**	**21.294.400**	**22.655.870**	**23.515.187**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

ORGÃO: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO
OBJETIVOS

Promoção, estímulo e apoio ao processo de desenvolvimento municipal às iniciativas privadas e públicas relacionadas com o setor industrial, comercial, de serviços e turístico; promoção econômica e as providências visando a atração, localização, manutenção, expansão e desenvolvimento de iniciativas industriais, comerciais e turísticas de sentido econômico para o Município; apoio às atividades dos estabelecimentos industriais e comerciais já existentes; fomento às campanhas e iniciativas que minimizem a questão do desemprego e aumentem a circulação de renda necessária ao crescimento do Município.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	219	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO**					
19	**FUNÇÃO: CIENCIA E TECNOLOGIA**					
572	**SUBFUNÇÃO: DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E ENGENHARIA**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PROPRIOS PUBLICOS**					
1.042	**Projeto: Construção do Parque Tecnológico**					
	Fonte de recurso 501	**R$ 1,00**	**80.000**	**80.000**	**80.000**	**80.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir do Parque Tecnológico	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
22	**FUNÇÃO: INDÚSTRIA**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.070	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria da Indústria e Comércio**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**474.300**	**1.060.680**	**683.403**	**725.444**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Criar a Agência Municipal de Desenvolvimento, com o objetivo de planejar e executar estratégias integradas de curto, médio e longo prazos, para o futuro econômico, social e ambiental do município	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Fomentar a criação de mais empregos, com a aquisição de terrenos para implantação de novos distritos industriais, com o objetivo de atração de novas empresas e incentivo às empresas já existentes, com plano de benefícios nas áreas fiscais e estruturais com a concessão de terrenos via doação, licitação e comodato.	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Fomentar o Banco do Povo, para financiar atividades informais e pequenos negócios, de forma ágil e desburocratizada	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Criar a Agência Profissional, voltada para a qualificação, orientação e colocação de profissionais na empresas	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Criar a Escola do Empreendedor, via convênios, com cursos técnicos para o preparo profissional de nossos jovens	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Criar e estimular eventos comerciais, como feiras e exposições, assim como atividades ligadas a indústria e comércio	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Implantar e criar núcleos de produção	Outros Produtos	01	01	01	01
0009	Incentivar e apoiar as associações locais	Outros Produtos	01	01	01	01
0010	Promover eventos, palestras e cursos de capacitação para empresários (MEI e Fomento Paraná)	Outros Produtos	01	01	01	01
0011	Projeto Menor Aprendiz – Capacitação e Cursos	Outros Produtos	01	01	01	01
0012	Desenvolver e confeccionar enfeites e decorações para datas comemorativas	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Promover campanhas e promoções para estimular e fomentar o comércio	Outros Produtos	01	01	01	01
0013	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0014	Implantar Coworking Público, com objetivo de apoiar diretamento a Micro e Pequena Empresa e Microempreendedores Individuais MEI	Outros Produtos	-	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**554.300**	**1.140.680**	**763.403**	**805.444**

ORGÃO: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E DESENVOLVIMENTO URBANO

OBJETIVOS
Execução de atividades relativas à administração dos terminais rodoviários e do aeroporto municipal; coordenação ou execução de manutenção ou obras de pavimentação de vias e calçadas, galerias, drenagens, obras de arte, edificações, abertura e implantação de vias urbanas e rurais; execução ou conservação de ruas, estradas e próprios municipais; identificação e emplacamento dos logradouros públicos; a atualização do sistema cartográfico municipal; repressão às construções e aos loteamentos clandestinos, bem como ao comércio irregular; desenvolvimento de projetos e programas da política urbana e habitacional do Município e outras atividades correlatas.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTE E DESENVOLVIMENTO URBANO**					
15	**FUNÇÃO: URBANISMO**					

451	**SUBFUNÇÃO: INFRA-ESTRUTURA URBANA**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.025	**Projeto: Construção de Muros e Passeios**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir Muros e Passeios	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Construir Redes Internas de drenagem	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0030	**PROGRAMA: PAVIMENTAÇÃO, URBANIZAÇAÕ E RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS**					
1.026	**Projeto: Pavimentação, Conservação e Restauração de Vias Públicas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**500.000**	**500.000**	**500.000**	**500.000**
	Fonte de recurso 612	**R$ 1,00**	**12.000.000**	**12.000.000**	**12.000.000**	**12.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Executar obras de pavimentação, manutenção, recapeamento e drenagem em diversas vias urbanas no Município	Pavimentação de Vias	01	01	01	01
0002	Estender, alargar e duplicar vias públicas	Pavimentação de Vias	01	01	01	01
0003	Pavimentação da Avenida Rouxinol no trecho Alto da Boa Vista até Aricanduva	Pavimentação de Vias	01	01	01	01
2.071	**Atividade: Manutenção, Pavimentação, Conservação e Restauração de Vias Públicas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**4.400.000**	**6.225.550**	**5.324.000**	**5.856.400**
	Fonte de recurso 504	**R$ 1,00**	**819.300**	**819.300**	**819.300**	**819.300**
	Fonte de recurso 512	**R$ 1,00**	**240.400**	**240.400**	**240.400**	**240.400**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços de pavimentação, recapeamento e drenagem em diversas vias urbanas no Município	Pavimentação de Vias e Recapeamento de Vias	01	01	01	01
0031	**PROGRAMA: MELHORAR AS CONDIÇÕES DO TRÁFEGO URBANO**					
1.027	**Projeto: Construção de Barragens, Pontes, Viadutos, Passarelas, Rotatórias e Obras de Arte**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**100.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir barragens, pontes, viadutos, passarelas, rotatórias e obras de arte	Edificação Construída	01	01	01	01
0002	Implementação de projetos na construção de passarelas, pórticos, viadutos sobre rodovias e transposição de córregos da área urbana	Edificação Construída	01	01	01	01
0003	Transposição do córrego mantiqueira (Paulino Fedrigo x Piacenza)	Edificação Construída	01	01	01	01
0004	Transposição do Ribeirão Tabapuã (Centauro x Morumbi)	Edificação Construída	01	01	01	01
0005	Transposição do córrrego Arlindo (Ulisses Guimarães x Santo Antonio)	Edificação Construída	01	01	01	01
0006	Transposição do córrrego Arlindo (Novo Horizonte x Santo Antonio)	Edificação Construída	01	01	01	01
0007	Construir passarelas sobre a rodovia, ligando os parques industriais	Edificação Construída	01	01	01	01
1.028	**Projeto: Construção de Trincheira com a Transposição da Linha Férrea**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**50.000**	**50.000**	**50.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Melhorar as condições de tráfego urbano com a construção de uma trincheira na BR 369, principal rodovia de acesso da cidade com a transposição da linha ferréa	Edificação Construída	01	01	01	01
0033	**PROGRAMA: COMBATE A EROSÃO COM DRENAGEM URBANA E GALERIAS PLUVIAIS**					
1.029	**Projeto: Combate a Erosão com Drenagem Urbana e Galerias Pluviais**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**100.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Combater a erosão executar obras de drenagem e galeria pluviais	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01
0002	Desenvolver e implantar projetos de combate à erosão	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Erosão Rua Irataua – Ribeirão Três Bocas	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01
0004	Erosão San Rafael – Antigo Lixão – Corrego Criador	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01

0005	Erosão Formigueiro da Serra	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01
0006	Erosão Rua Pavão	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01
0007	Erosão BR 369 "Fornazieri"	Galerias de Águas Pluviais	01	01	01	01
452	**SUBFUNÇÃO: SERVIÇOS URBANOS**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.030	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Próprios Públicos**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**250.000**	**250.000**	**250.000**	**250.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir, manter, ampliar e reforma de próprios públicos	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.072	**Atividade: Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública**					
	Fonte de recurso 507	**R$ 1,00**	**7.323.850**	**7.630.550**	**7.936.920**	**8.442.927**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços de Iluminação Pública	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Revisão do Plano do Diretor	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0003	Contratação do Sistema Georeferenciamento	Apoio Administrativo	01	01	01	01
2.073	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria Obras, Transporte e Desenvolvimento Urbano**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**5.386.728**	**4.899.300**	**6.279.230**	**7.169.735**
	Fonte de recurso 614	**R$ 1,00**	**6.500.000**	**6.500.000**	**6.500.000**	**6.500.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria	Apoio Administrativo	01	01	01	01
0002	Reestruturar o transporte coletivo	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Urbanizar área da antiga rede ferroviária	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Implantar o projeto "Respeito", com o rebaixamento de guias e sarjetas, além da adaptação e construção de banheiros para pessoas que necessitam de cuidados especiais	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Dotar a Secretaria com recursos técnicos humanos e equipamentos necessários ao desempenho de suas atividades	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Implementar projetos arquitetônicos para o desenvolvimento urbano	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Implantar o Plano de Mobilidade Urbana	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Adquirir veículos	Veículos	01	01	01	01
0008	Adquirir equipamentos	Outros Produtos	01	01	01	01
0025	**PROGRAMA: AQUISIÇÃO DE TERRENOS**					
1.031	**Projeto: Aquisição de Terrenos para Abertura de Ruas, Praças e Outros**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**50.000**	**50.000**	**50.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Adquirir terrenos para a abertura de ruas, praças e outros	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0002	Adquirir áreas com a finalidade de promover o desenvolvimento social através de construção, instalação e ampliação de creches, centros de convivência, escolas oficinas, escolas, postos de saúde, terminal urbano, quadras esportivas cobertas e para ampliação do aeroporto	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0003	Adquirir áreas com a finalidade de fomento na atividade industrial	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0004	Dar continuidade na realização de aquisição de terrenos para o incentivo projetos habitacionais de cunho social	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0005	Adquirir áreas urbanas destinadas à Implantação de lotes urbanizados para a construção de moradias com infra-estrutura básica e elaboração de projetos habitacionais de cunho social	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0006	Adquirir área para expansão do aterro sanitário de transferência nas adjacencias do atual	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0007	Adquirir terreno rural para depósito de animais	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0008	Adquirir áreas para a implantação de um novo cemitério	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0032	**PROGRAMA: AMPLIAR E RESTAURAR A REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**					
1.032	**Projeto: Expansão e Melhorias na Rede de Iluminação Pública**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Fonte de recurso 507	**R$ 1,00**	**450.000**	**350.000**	**350.000**	**350.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Expandir e melhorar a rede de iluminação pública	Outros Produtos	01	01	01	01
0002	Implementar, ampliar e melhorar a iluminação com o projeto "Arapongas Cheia de Luz" em todos os bairros e ruas do município	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Coordenar, junto às concessionárias, projetos de iluminação pública e atendimento domiciliar de energia elétrica, rede de água, rede de esgoto em áreas que não sejam dotadas desses melhoramentos	Outros Produtos	01	01	01	01
22	**FUNÇÃO: INDÚSTRIA**					
661	**SUBFUNÇÃO: PROMOÇÃO INDUSTRIAL**					
0025	**PROGRAMA: AQUISIÇÃO DE TERRENOS**					
1.033	**Projeto: Aquisição de Terrenos para Fomento Indústria e Comércio**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**50.000**	**50.000**	**50.000**	**50.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implementar novos distritos industriais	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0002	Dar continuidade na realização de obras públicas na aquisição de terrenos para o incentivo de indústrias e comércio	Terrenos/Lotes Adquiridos	01	01	01	01
0003	Infra-estrutura do Parque Industrial	Outros Produtos	01	01	01	01
26	**FUNÇÃO: TRANSPORTE**					
781	**SUBFUNÇÃO: TRANSPORTE AEREO**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.034	**Projeto: Ampliação, Melhorias e Reforma do Aeroporto Municipal**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Ampliar, melhorar e reformar o Aeroporto Municipal	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Alargamento e recapeamento da pista de pouso e decolagem	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
02	**UNIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**					
14	**FUNÇÃO: DIREITOS DA CIDADANIA**					
482	**SUBFUNÇÃO: HABITAÇÃO URBANA**					
0027	**PROGRAMA: IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS HABITACIONAIS**					
2.074	**Atividade: Atividades do Programa Nacional de Habitação Urbana - PNHU**					
	Fonte de Recurso 000	**R$ 1,00**	**2.750**	**3.025**	**3.328**	**3.660**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Proporcionar a execução de um conjunto de ações de caráter informativo e educativo junto aos beneficiários	Outros Produtos	01	01	01	01
16	**FUNÇÃO: HABITAÇÃO**					
482	**SUBFUNÇÃO: HABITAÇÃO URBANA**					
0027	**PROGRAMA: IMPLMENTAÇÃO DE POLÍTICAS HABITACIONAIS**					
1.035	**Projeto: Construção e Implantação de Moradias Habitacionais**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Construir e implantar moradias habitacionais	Unidades Habitacionais Produzidas/ Adquiridas	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**38.253.028**	**39.798.125**	**40.583.178**	**42.512.422**

ORGÃO: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE

OBJETIVOS
Promover atividades desportivas nas escolas; aplicar na manutenção e qualidade do ensino os recursos provenientes do Salário Educação e de Convênios com órgãos federais e estaduais; desenvolver atividades e promover eventos esportivos.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE**					
27	**FUNÇÃO: DESPORTO E LAZER**					
812	**SUBFUNÇÃO: DESPORTO COMUNITÁRIO**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.036	**Projeto: Construção, Ampliação e Reforma de Quadras Poliesportivas, Playground e Complexos Esportivos**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**30.000**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Fonte de recurso 615	**R$ 1,00**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**	**5.000.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Para o Esporte: construir, reformar e equipar quadras poliesportivas, *playground*, complexos esportivos, campos de futebol, para estimular a prática de esportes, recreação e lazer, visando toda faixa etária da população	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0002	Construção de Pista de Caminhada, localizada no Campo Alvorada e Campo Flamingos	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	Construção Campo Sintético – Campo Alvorada	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0004	Construção de Quadra de Areia Entorno do Ginásio Luiz Augusto Zin	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0005	Construção de Ginásio de Esportes, localizado no Centro Esportivo San Rafael, Araucária, Zona Sul	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0006	Instalação de Playground, nas localidades Ginásio Luiz Augusto Zin e Jardim Bandeirantes	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0007	Instalação de ATI' s	Obra Construída/ Ampliada	014	01	01	01
0008	Construção Campo Sintético localizado no Campo Alvorada, Campo Flamingos, Praça da Saudade	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0009	Construção de Quadra de Vôlei de Areia, localizado na Praça da Saudade	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0010	Construção de Pistas de Skate	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0011	Construção de Vestiário da Piscina, localizado no C.S.U.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0012	Reforma e Revitalização do Entorno (estacionamento, área de lazer, pista de caminha), localizada no Estádio Municipal	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0013	Reforma da Piscina – C.S.U.	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0014	Reforma das Pistas para prática de Esportes Radicais	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.075	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Secretaria de Esportes**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**3.215.300**	**3.072.650**	**3.784.415**	**4.279.567**
	Fonte de recurso 615	**R$ 1,00**	**400.000**	**400.000**	**400.000**	**400.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços da secretaria (setor esportivo)	Apoio Administrativo	5.660	5.780	5.900	6.050
0002	Firmar convênios e/ou parcerias com instituições públicas e privadas para a implementação de programas esportivos	Outros Produtos	01	01	01	01
0003	Promover eventos municipais e regionais nas diversas modalidades esportivas	Outros Produtos	01	01	01	01
0004	Promover torneios e campeonatos com o objetivo de incentivar e desenvolver o esporte amador	Outros Produtos	01	01	01	01
0005	Implantar as "escolinhas de esportes" nas diversas modalidades, objetivando a socialização, saúde física e mental, estimulando o hábito saudável da prática desportiva	Outros Produtos	01	01	01	01
0006	Criar o laboratório do atleta, com a instituição da bolsa atleta de incentivo ao público infantil e juvenil em múltiplas modalidades	Outros Produtos	01	01	01	01
0007	Criar o projeto Portas Abertas ao esporte, voltado para a utilização, pela comunidade, das instalações esportivas das escolas nos finais de semana	Outros Produtos	01	01	01	01
0008	Manter pistas para esportes radicais como *Moto Cross*, jeep, *raid* e outros	Outros Produtos	01	01	01	01
02	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE**					
27	**FUNÇÃO: DESPORTO E LAZER**					
812	**SUBFUNÇÃO: DESPORTO COMUNITÁRIO**					
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.076	**Atividade: Manutenção do Fundo Municipal de Esporte**					
	Fonte de recurso 085	**R$ 1,00**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**100.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Fundo Municipal de Esporte	Obra Construída/ Ampliada	**01**	**01**	**01**	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**8.745.300**	**8.602.650**	**9.314.415**	**9.809.567**

UNIDADE GESTORA: 16.01 - FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE ARAPONGAS

OBJETIVOS: firmar convênio com o DETRAN, manter os serviços do psicotécnico e outros.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE ARAPONGAS**					
04	**FUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO**					
122	**SUBFUNÇÃO: ADMINISTRAÇÃO GERAL**					
0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.077	**Atividade: Manutenção dos Serviços da Fundação Educacional de Arapongas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**17.800**	**17.800**	**17.800**	**17.800**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços administrativos	Apoio Administrativo	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**17.800**	**17.800**	**17.800**	**17.800**

UNIDADE GESTORA: 16.02 - FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARANÁ - F.U.N.R.E.B.O.M.

OBJETIVOS: realizar atividades de prevenção e combate a incêndios e salvamentos, necessárias à proteção e ao socorro da comunidade.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
02	**UNIDADE: F.U.N.R.E.B.O.M.**					
06	**FUNÇÃO: SEGURANÇA PÚBLICA**					
182	**SUBFUNÇÃO: DEFESA CIVIL**					
0002	**PROGRAMA: EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS PÚBLICOS**					
1.037	**Projeto: Reforma e Ampliação do Corpo de Bombeiros da Polícia Militar do Estado do Paraná – FUNREBOM**					
	Fonte de recurso 515	**R$ 1,00**	**117.750**	**80.000**	**120.000**	**120.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Reformar e Ampliar o Corpo de Bombeiros da Polícia Militar	Obra Construída/ Ampliada	01	01	01	01
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.078	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Corpo de Bombeiros de Arapongas**					
	Fonte de recurso 515	**R$ 1,00**	**737.250**	**825.000**	**835.000**	**885.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do Corpo de Bombeiros	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**855.000**	**905.000**	**955.000**	**1.005.000**

UNIDADE GESTORA: 16.03 - FUNDO DE DENVOLVIMENTO DE ARAPONGAS

OBJETIVOS: tendo como finalidade precípua de aglutinar, ordenada e sistematicamente, recursos destinados a promover o desenvolvimento planejado do Município.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
03	**UNIDADE: FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DE ARAPONGAS**					
15	**FUNÇÃO: URBANISMO**					
451	**SUBFUNÇÃO: INFRA-ESTRUTURA URBANA**					
0030	**PROGRAMA: PAVIMENTAÇÃO, URBANIZAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS**					
1.038	**Projeto: Pavimentar, Urbanizar e Recuperar Vias Públicas**					
	Fonte de recurso 000	**R$ 1,00**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Transferir recursos a entidade	Pavimentação de Vias	01	01	01	01
	SOMA.....	**R$ 1,00**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**
	SOMA DAS UNIDADES GESTORAS	**R$ 1,00**	**877.800**	**927.800**	**977.800**	**1.027.800**

- ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

UNIDADE GESTORA: 17.00 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA, PENSÕES E APOSENTADORIA DO SERVIDOR DE ARAPONGAS - IPPASA

OBJETIVOS: atender os custos com aposentadorias dos servidores municipais e pensões de seus dependentes.

PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO FUNDO PREVID.(Administrativo)**					
09	**FUNÇÃO: PREVIDENCIA SOCIAL**					
272	**SUBFUNÇÃO: PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUÁRIO**					

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

0003	**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.079	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Instituto de Previdência, Pensões e Aposentadoria do Servidor de Arapongas – IPPASA**					
	Fonte de recurso 001	**R$ 1,00**	**1.600.000**	**1.748.000**	**1.845.000**	**2.124.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os serviços do IPPASA	Outros Produtos	01	01	01	01
02	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO FUNDO PREVIDENCIÁRIO (FINANCEIRO)**					
28	**FUNÇÃO: ENCARGOS ESPECIAIS**					
846	**SUBFUNÇÃO: OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS**					
0000	**PROGRAMA: PROGRAMA COM ENCARGOS ESPECIAIS**					
0.011	**Atividade: Sentenças Judiciais e Precatórios**					
	Fonte de recurso 040	**R$ 1,00**	**220.000**	**230.000**	**260.000**	**300.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Promover o controle e pagamento dos precatórios judiciais	Outros Produtos	**01**	**01**	**01**	01
09	**FUNÇÃO: PREVIDENCIA SOCIAL**					
272	**SUBFUNÇÃO: PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO**					
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.080	**Atividade: Proventos de Pensionistas e Inativos**					
	Fonte de recurso 040	**R$ 1,00**	**35.578.000**	**41.040.000**	**47.000.000**	**54.115.000**
	Fonte de recurso 551	**R$ 1,00**	**2.450.000**	**2.685.000**	**2.923.000**	**3.260.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os proventos dos pensionistas e dos inativos	Aposentados/ Pensionistas Atendidos	826	1.000	926	964
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO FUNDO PREVIDENCIÁRIO (PREVIDENCIÁRIO)**					
09	**FUNÇÃO: PREVIDENCIA SOCIAL**					
272	**SUBFUNÇÃO: PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUÁRIO**					
0003	**PROGRAMA: PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO**					
2.081	**Atividade: Manutenção dos Serviços do Fundo Serviços Previdenciários – (Previdenciários)**					
	Fonte de recurso 040	**R$ 1,00**	**2.800.000**	**3.200.000**	**3.640.000**	**4.150.000**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter os proventos dos pensionistas e dos inativos	Aposentados/ Pensionistas Atendidos	23	100	51	62
99	**FUNÇÃO: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					
999	**SUBFUNÇÃO: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					
9999	**PROGRAMA: RESERVA DE CONTINGÊNCIA**					
0.012	**Atividade: Reserva Orçamentária**					
	Fonte de recurso 999	**R$ 1,00**	**15.052.300**	**16.259.300**	**17.013.600**	**18.483.500**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Prever a Reserva Orçamentária	Outros Produtos	01	01	01	01
	SOMA	**R$ 1,00**	**57.700.300**	**65.162.300**	**72.681.600**	**82.432.500**
	SOMA DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA	**R$ 1,00**	**327.450.219**	**335.553.253**	**377.722.469**	**407.978.094**
	TOTAL GERAL	**R$ 1,00**	**383.550.519**	**415.098.019**	**448.559.069**	**488.286.594**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

LEI Nº 4.723, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018

Autoriza o Poder Executivo a efetuar abertura de Crédito Adicional Suplementar, no orçamento do Município de Arapongas, para o exercício de 2018 e a ajustar as programações estabelecidas no Plano Plurianual 2018 a 2021 no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 e no Anexo V da Lei 4.570, de 29/06/2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPONGAS, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Arapongas, da Lei Municipal nº. 4.610 de 10 de novembro de 2017 para o exercício de 2018, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), mediante reforço das dotações orçamentárias, assim discriminada:

10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.01 – Manutenção dos Serviços do Setor de Merenda Escolar
123650017.2.048/3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita ..... R$ 120.000,00
Fonte de Recurso 000

Art. 2º - Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo anterior, serão utilizados como recursos, na forma do disposto no artigo 43, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação parcial das dotações orçamentárias, a saber:

10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.03 – Manutenção dos Serviços do Ensino Fundamental
123610018.1.012/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações..... R$ 29.990,00
Fonte de Recurso 000
123610020.2.055/3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... ..... R$ 30.030,00
Fonte de Recurso 000
123620022.2.058/3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica ..... R$ 9.990,00
Fonte de Recurso 000
123610019.2.061/3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes.....R$ 49.990,00
Fonte de Recurso 000

Art. 3º - Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar constante do art. 1º e redução através do art. 2º da presente lei, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para o exercício de 2018 nas ações orçamentárias estabelecidas no Anexo I da Lei nº. 4.606, de 17/10/2017 do Plano Plurianual 2018 a 2021, ficam reprogramadas na forma abaixo descrita:

ÓRGÃO: 10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018	2019	2020	2021
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SETOR DE MERENDA**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**					
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**					
2.048	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Suplem.					
	3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R$ 1,00	**120.000**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter alimentação infantil	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve aumento da meta física					
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO FUNDAMENTAL**					
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**					
1.012	**Projeto: Construção da Nova Sede da Secretaria Municipal de Educação**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações	R$ 1,00	**29.990**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0004	Construção da nova sede da Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Edificação Construída	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
0020	**PROGRAMA: TRANSPORTE ESCOLAR**					
2.055	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$ 1,00	**30.030**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
362	**SUBFUNÇÃO: ENSINO MEDIO**					
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**					
2.058	**Atividade: Implantação do Cursinho Pré-vestibular Gratuito**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa	R$ 1,00	**9.990**	**-**	**-**	**-**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
Estado do Paraná

	Jurídica					
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Implantar Cursinho Pré-vestibular Gratuito	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**					
0019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**					
2.061	**Atividade: Capacitação e Qualificação de Docentes**					
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido					
	3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes	**R$ 1,00**	**49.990**	**-**	**-**	**-**
	Principais serviços e ou produtos					
0001	Capacitar e Qualificar Docentes	Outros Produtos	01	-	-	-
	Houve redução da meta física					

Art. 4º - Face abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere o artigo 1º, com a anulação parcial constante do art. 2º e em razão dos ajustes efetuados através do artigo 3º. da presente Lei, o montante das despesas e parte das metas físicas programadas para e exercício de 2018 nas ações orçamentárias estabelecidas no ANEXO V da Lei nº. 4.570, de 29/06/2017 - Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2018, ficam reprogramadas na forma abaixo descrita:

ÓRGÃO: 10.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PRINCIPAIS METAS:

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	2018
01	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SETOR DE MERENDA**		
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**		
365	**SUBFUNÇÃO: EDUCAÇÃO INFANTIL**		
0017	**PROGRAMA: NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**		
2.048	**Atividade: Manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Suplem.		
	3.3.90.32.00 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R$ 1,00	**120.000**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Manter alimentação infantil	Outros Produtos	01
	Houve aumento da meta física		
03	**UNIDADE: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
12	**FUNÇÃO: EDUCAÇÃO**		
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**		
0018	**PROGRAMA: EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA**		
1.012	**Projeto: Construção da Nova Sede da Secretaria Municipal de Educação**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	/4.4.90.51.00 – Obras e Instalações	R$ 1,00	**29.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0004	Construção da nova sede da Secretaria Municipal de Educação e Esportes	Edificação Construída	01
	Houve redução da meta física		
0020	**PROGRAMA: TRANSPORTE ESCOLAR**		
2.055	**Atividade: Manutenção do Transporte Escolar**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$ 1,00	**30.030**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Manter o Transporte Escolar	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		
362	**SUBFUNÇÃO: ENSINO MEDIO**		
0022	**PROGRAMA: EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**		
2.058	**Atividade: Implantação do Cursinho Pré-vestibular Gratuito**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$ 1,00	**9.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Implantar Cursinho Pré-vestibular Gratuito	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		
361	**SUBFUNÇÃO: ENSINO FUNDAMENTAL**		
0019	**PROGRAMA: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**		
2.061	**Atividade: Capacitação e Qualificação de Docentes**		
	Fonte de Recurso 000 – Valor Reduzido		
	3.3.90.18.00 – Auxílio Financeiro a Estudantes	**R$ 1,00**	**49.990**
	Principais serviços e ou produtos		
0001	Capacitar e Qualificar Docentes	Outros Produtos	01
	Houve redução da meta física		

Art. 5º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

SÉRGIO ONOFRE DA SILVA
Prefeito

LUIZ OQUENDO GARCIA
Secretário Municipal de Finanças

SEMAD
Secretaria Municipal de Administração

Processo Administrativo nº. 242/2018 – Inexigibilidade nº. 021/2018
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 007/2018

A Comissão Especial de Licitação, da Prefeitura Municipal de Arapongas, instituída através da Portaria n°. 402/18 de 01 de outubro de 2018, no uso das atribuições legais resolve tornar público aos interessados no Chamamento Público N. º 007/2018:
I – Resultado referente à análise da documentação de habilitação;

I - RESULTADO REFERENTE À ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO;

INTERESSADOS	CNPJ	ENDEREÇO	SITUAÇÃO
F. V. CLÍNICA MÉDICA LTDA	20.136.736/0001-07	RUA PAVÃO, 259, APT 401 SALA 01, CENTRO, ARAPONGAS - PR.	HABILITADO

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

Cristiane Franco
Presidente

SEMAD
Secretaria Municipal de Administração

Processo Administrativo nº. 243/2018 – Inexigibilidade nº. 022/2018
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 008/2018

A Comissão Especial de Licitação, da Prefeitura Municipal de Arapongas, instituída através da Portaria n°. 402/18 de 01 de outubro de 2018, no uso das atribuições legais resolve tornar público aos interessados no Chamamento Público N. º 008/2018:
I – Resultado referente à análise da documentação de habilitação;

I - RESULTADO REFERENTE À ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO;

INTERESSADOS	CNPJ	ENDEREÇO	SITUAÇÃO
LUIZ MIGUEL MATEUS SANDIN – ME	24.239.458/0001-66	RUA JOAQUIM DAS NEVES NORTE, 573, CENTRO, NAVIRAI – MS.	HABILITADO

Arapongas, 04 de dezembro de 2018.

Cristiane Franco
Presidente

IPPASA

A CENTÉSIMA QUADRAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CMP. I – DATA, HORA, LOCAL: No quarto dia do mês de dezembro do ano dois mil e dezoito (04/12/2018) às 13h, na sede do Instituto de Previdência, Pensões e Aposentadorias dos Servidores de Arapongas, situada à Rua Arataiaçu, 331 – Vila São Vicente. **II – PRESENÇAS CMP: (06)** Bruna Cristina Gotardo, Henrique Garcia Filetti, Juarez Pereira Vieira, Leandro Gonçalves de Oliveira, Luiz Carlos Garanhani e Valdinei Juliano Pereira, **III – AUTORIDADE:** Maria do Carmo Paiano Nihei – Presidente; **IV – CONVIDADOS:** Membros do Comitê de Investimentos e Dra. Elisabete Ruiz – Assessora Técnica e Jurídica do IPPASA; **V - ORDEM DO DIA:** Destinação dos Investimentos; Informativo do IPPASA; Análise do Parecer Jurídico quanto às faltas de Conselheiros; Data da próxima reunião e assuntos gerais; . **VI – DELIBERAÇÕES:** O Presidente do Conselho Municipal de Previdência Henrique Garcia Filetti agradeceu a presença de todos e iniciou esclarecendo que a reunião foi marcada para a data de hoje em razão da apresentação do Banco Bradesco, entretanto explicou que o mesmo avisou que não poderia comparecer; foi solicitado então que quando fosse remarcada a apresentação, fosse agendada para o dia da reunião ordinária. Quanto às alocações dos valores, o membro do Comitê de Investimentos Lúcia Helena Gomes Golon, sugeriu que fossem encaminhadas alocações ao Banco do Brasil, tendo em vista o bom rendimento de sua carteira e também por haver dois repasses no mês de dezembro, sendo o repasse mensal e o do décimo terceiro, ao que os Membros do Conselho de Previdência, após análise dos relatórios de desempenho dos bancos, decidiram, por unanimidade, que os repasses do mês de dezembro serão encaminhados ao Banco do Brasil, justamente em razão de seu melhor desempenho, no total de 1,67% anual, a mais. Quanto ao repasse do mês de novembro, após ouvirem a sugestão do Comitê de Investimentos que é de alocar 60% no Fundo de Investimentos Itaú Private Multimercado S&P 500 BRL e 40% no Fundo de Investimentos Itaú Institucional Alocação Dinâmica RF FIC FI – Renda Fixa, decidiram por unanimidade seguir a sugestão do Comitê de Investimentos. A diretora Administrativa e Financeira do IPPASA, Marilda Mieko Futata, informou que houve uma alteração conforme Ofício-Circular CVM/SIN-SPREV 01/18, e serão necessárias alterações no investimento junto à Caixa Econômica Federal FIC SUPREMO LP, no valor de R$1.690.672,38, o próprio banco sugeriu alocar no fundo 5982 FI BRASIL MATRIZ RF, e os conselheiros decidiram solicitar parecer da Consultoria Financeira Crédito e Mercado, antes de decidirem. Foi solicitado que os informativos do IPPASA voltassem a circular, tendo em vista transparência e acesso às informações, a Diretoria de Tecnologia e Informação será consultada, para verificar a possibilidade desse informativo on-line, e após as informações os conselheiros decidirão de que forma e a periodicidade. Colocado em pauta o Parecer Jurídico, anexo, em relação às faltas dos membros dos Conselhos, após análise os

conselheiros optaram por acatar o parecer, sendo seus efeitos a partir desta reunião. A Conselheira Bruna Cristina Gotardo questionou se o IPPASA pagaria a certificação CPA-10 para os conselheiros, e os mesmos decidiram que sim, o IPPASA pagará o primeiro exame e suas renovações. A próxima reunião ficou agendada para o dia 14/01/2019, às 13h . **VII - ENCENCERRAMENTO:** A presente Ata foi lida e achada em conformidade, e assinada por todos os presentes, encerrando-se ás 14h40min. A próxima reunião ficou agendada para o dia 14/01/2019 às 13h. A palavra foi colocada à disposição, ninguém mais arguiu o uso. O Presidente do Conselho Municipal de Previdência agradeceu a todos os presentes, dando assim por encerrada a Centésima Quadragésima Quarta Reunião Ordinária. Eu, Giuliana Manfrinatto Fernandes, lavro e assino junto com o Presidente do CMP, demais Conselheiros e autoridades presentes, conforme segue:

Henrique Garcia Filetti
Presidente do CMP

Bruna Cristina Gotardo
Conselheira

Leandro Gonçalves de Oliveira
Conselheiro

Luiz Carlos Garanhani
Conselheiro

Valdinei Juliano Pereira
Conselheiro

Juarez Pereira Vieira
Conselheiro

Maria do Carmo Paiano Nihei
Presidente

Giuliana Manfrinatto Fernandes
Secretária

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
PENSÕES E APOSENTADORIAS DOS SERVIDORES DE ARAPONGAS
ÓRGÃO INTEGRANTE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPONGAS
IPPASA

PARECER

Em atenção a C.I. nº 74/2018, entendemos que o pagamento de JETON a conselheiros está vinculado ao efetivo comparecimento à reunião, visto que, apesar de justificada a ausência, está não tem o condão de abonar o pagamento, uma vez que a verba denominada Jeton é de natureza indenizatória, ou seja, ela indeniza o efetivo comparecimento à reunião.

Jeton é a Gratificação pela **participação** em reuniões de órgãos de deliberação, das 3 esferas, Federal, Estadual e Municipal,aos servidores públicos participantes de reuniões dos órgãos de deliberação coletiva da administração centralizada e autárquica

Tanto que assim entende o TCU:

ACÓRDÃO Nº 549/2011-TCU –2ª CÂMARA
9.2.com fundamento no art.250, inciso II, do RI/TCU, determinar ao Conselho Regional de Farmácia do estado do Rio Grande do Sul (CRF/RS) que:
9.2.1.no prazo de noventa dias contados a partir da ciência, **efetue ajustes nas normas que disciplinam a concessão de jetons, de modo a restringir o pagamento do benefício às hipóteses de comparecimento a sessão de plenário e das reuniões de Diretoria com caráter deliberativo, tornando-as consentâneas com o disposto na Lei5.708/71** e nos arts.7°e9°daResolução/CFF462/2007;

ACÓRDÃO Nº 1276/2004 - TCU – 2ª CÂMARA
4. Quanto ao pagamento de jetom aos conselheiros (R$ 46.832,06), há que se considerar o valor restrito e as circunstâncias em que foram pagos (reuniões do Conselho). Nessas condições, o pagamento encontra respaldo em deliberações do TCU (Decisão n. 4/1993 - Plenário, TC 022.226/92-3 e Acórdão 264/2002 - Plenário, TC 625.200/1997-7) e do Superior Tribunal de Justiça – STJ (ROMS n. 11.648/RS; proc. n. 2000/0019457-3; 5ª T., Rel. Min . Gilson Dipp).

Assim, diante do exposto, entendemos que as justificativas de ausência não têm condão de abonar o pagamento e tão somente não infringir o disposto no Regimento Interno no sentido de destituição da função.

Ainda conforme o Acórdão 549/11 do TCU acima transcrito, entendemos que deva haver ajustes nas normas de concessão, sendo para tanto oportunizado tempo para tal.

É o parecer.

Em, 21 de novembro de 2018

Elizabeth Ruiz
Assessor Técnico Jurídico
OAB/PR 15.827
IPPASA

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Arapongas
Estado do Paraná

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2018-CMA
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 49/2018-CMA

ATO DE DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Declaro como dispensável a licitação, com fundamento no artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, e **Parecer 108/2018**, para aquisição de água mineral sem gás 500ml fardo com 12 unidades, água mineral com gás garrafa 500ml, fardo com 12 unidades, papel higiênico branco folha dupla, picotada, neutro, pacote com 04 rolos de 30 metros, papel toalha picotado, folha dupla, medindo 19 X 22 CM pacote com 02 unidades, para a Câmara Municipal de Arapongas, a favor de **MERCEARIA PROMISSÃO LTDA, CNPJ: 81.689.416/0001-60,** no valor de **R$ 3.258,25 (três mil, duzentos e cinquenta e oito reais e vinte e cinco centavos)** tudo em conformidade com os documentos que instruem o **Processo Administrativo n° 83/2018-CMA**.
Face ao dispositivo no artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, submeto o ato à autoridade superior para ratificação e devida publicidade.

Arapongas, 29 de novembro de 2018.

Danielle G. Piveta
DANIELLE GASPAROTO PIVETA
Setor de compras

HOMOLOGAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Homologo o presente Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, para aquisição de água mineral sem gás 500ml fardo com 12 unidades, água mineral com gás garrafa 500ml, fardo com 12 unidades, papel higiênico branco folha dupla, picotada, neutro, pacote com 04 rolos de 30 metros, papel toalha picotado, folha dupla, medindo 19 X 22 CM pacote com 02 unidades, para a Câmara Municipal de Arapongas, junto a **MERCEARIA PROMISSÃO LTDA, CNPJ: 81.689.416/0001-60,** pelo valor total de **R$ 3.258,25 (três mil, duzentos e cinquenta e oito reais e vinte e cinco centavos).**

Arapongas, 29 de novembro de 2018.

OSVALDO ALVES DOS SANTOS
Presidente